

## 发展服务部

1215 O Street, MS 9-90  
Sacramento, CA 95814  
文本电话: 711  
(833) 421-0061



2021 年 11 月 4 日

收件人: 区域中心执行主任

主题: 参与者选择专员

2021 年《预算法案》拨款 720 万美元, 用于各区域中心设立三年有限任期的参与者选择专员岗位。这些岗位旨在指派区域中心服务选择方面的主题专家, 协助增进消费者对参与者主导型服务和自决项目 (SDP) 的选择与掌控, 而不应负责跟进个案。

参与者选择专员应当全力支持区域中心服务协调员的工作, 协助消费者和家庭及时过渡到 SDP, 并为区域中心建立有关参与者主导型服务选择 (包括 SDP) 的制度化知识。根据规章和区域中心合约, 发展服务部 (下称“本部”) 希望区域中心能促进各区域中心与本部共享 SDP 相关信息 (例如, 报名活动、报名阻碍、本部指导、区域中心最佳实践)。区域中心可以选定自己的参与者选择专员, 在其协助下完成这项任务。参与者选择专员的工作目标是, 协助区域中心履行关于 SDP 和参与者主导型服务选择的特定职责。具体范围包括但不限于:

1. 围绕所有参与者主导型服务选择, 向区域中心工作人员、消费者和家庭提供准确资讯, 包括决定 SDP 资金准用和非准用用途的州级与联邦法规。
2. 酌情培训服务协调员、参与公平听证程序的区域中心工作人员及区域中心其他工作人员, 介绍自决原则、通过 SDP 享受服务的方式以及 SDP 参与者的权益。培训可与当地志愿者咨询委员会联合开展。[《福利与机构法典》(W&I) 第 4685.8(r)(9) 节]
3. 达到 SDP 报名目标和基准。[W&I 法典第 4685.8(r)(1) 节]
4. 努力发现报名中存在的疑虑和阻碍, 减少已知阻碍, 并面向消费者、家庭和服务提供者, 提供参与者主导型服务选择相关的资讯和培训, 进而拓宽上述群体对参与者主导型服务选择的认识。

**“建立伙伴关系, 支持民众选择”**

区域中心执行主任  
2021 年 11 月 4 日  
第二页

5. 制定和实施针对不同社区的宣传和培训计划，并就宣传、培训及其他策略的效果，向利益相关者征询反馈意见。该计划应当涵盖所有参与者主导型服务选择，包括 SDP。[W&I 法典第 4685.8(r)(2) 节]
6. 完成对超过特定门槛的参与者预算的额外审查，参考汇总结果，确立附加培训、项目指导，并核实州级与联邦要求的合规表现。[W&I 法典第 4685.8(r)(5) 节]
7. 与符合资质的消费者及其家庭协力申请 Medi-Cal 医保。[W&I 法典第 4685.8(r)(4) 节]

消费者、家庭成员或服务提供者应当联系当地区域中心，咨询有关此项目指令的问题。区域中心可发送疑问至 [sdp@dds.ca.gov](mailto:sdp@dds.ca.gov) 咨询。

谨致问候

原件签署人：

BRIAN WINFIELD  
首席副主任

抄送： 区域中心管理员  
区域中心消费者服务主任  
区域中心社区服务主任  
区域中心机构联合会  
Nancy Bargmann, 发展服务部  
Maricris Acon, 发展服务部  
Tim Travis, 发展服务部  
Erica Reimer Snell, 发展服务部