

## Виды Услуг финансового управления (FMS) для участников Программы самоопределения

Как указано в разделе [Часто задаваемых вопросов об Услугах финансового управления \(FMS\)](#) на веб-сайте Департамента, каждый участник Программы самоопределения должен использовать поставщика Услуг финансового управления (FMS), предоставляемого региональным центром. Существуют три типа поставщиков «FMS»: 1. Плательщик счетов или Финансовый агент — эта модель используется, когда товары или услуги приобретаются у компании; 2. Совместный работодатель — эта модель используется, когда участник хочет разделить некоторые из ролей и обязанностей работодателя с поставщиком «FMS» и 3. Единственный работодатель, (также известный как Финансовый агент/Агент работодателя), — эта модель используется, когда участник хочет быть прямым работодателем тех, кто предоставляет услуги.

Нижеуказанная таблица разъясняет, каким образом задачи и обязанности распределяются между Вами и Вашим поставщиком «FMS».

Задачи	Тип модели «FMS»		
	Плательщик счетов	Совместный работодатель	Единственный работодатель
Оплачивает товары и услуги, указанные в Вашем плане расходов, полученных от других компаний или поставщиков	«FMS»	«FMS»	«FMS»
<b>Кто нанимает сотрудников, которые предоставляют Вам услуги?</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Определяет необходимые навыки</li> </ul>	Не относится	Вы с помощью «FMS»	Вы с помощью «FMS»
<ul style="list-style-type: none"> <li>Определяет уровень заработной платы и пособий</li> </ul>	Не относится	Вы и «FMS»	Вы с помощью «FMS»
<ul style="list-style-type: none"> <li>Проводит собеседования с кандидатами</li> </ul>	Не относится	Вы	Вы
<ul style="list-style-type: none"> <li>Проверяет соответствие сотрудника квалификационным требованиям</li> </ul>	Не относится	Вы и «FMS»	Вы и «FMS»
<ul style="list-style-type: none"> <li>Решает, кому нанимать сотрудников, которые на Вас работают</li> </ul>	Не относится	Вы и «FMS»	Вы с помощью «FMS»
<ul style="list-style-type: none"> <li>Организовывает необходимые проверки личных данных, как описано в <a href="#">Директиве о проверках личных данных поставщика услуг самоопределения</a></li> </ul>	Не относится	«FMS» и сотрудник, которого Вы хотите нанять	«FMS» и сотрудник, которого Вы хотите нанять

<ul style="list-style-type: none"> <li>Проверяет, прошел ли поставщик проверку данных</li> </ul>	Не относится	«FMS»	«FMS»
<b>Тип «FMS»</b>			
<b>Задачи</b>	<b>Плательщик счетов</b>	<b>Совместный работодатель</b>	<b>Единственный работодатель</b>
<b>Кто является работодателем?</b>	Компания/поставщик, предоставляющий товар/услугу	Вы и «FMS»	Вы
<b>Контроль и утверждение рабочего расписания</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Назначает сотрудника</li> </ul>	Не относится	Вы	Вы
<ul style="list-style-type: none"> <li>Контролирует работу</li> </ul>	Не относится	Вы	Вы
<ul style="list-style-type: none"> <li>Утверждает табели учета рабочего времени</li> </ul>	Не относится	Вы	Вы
<b>Заработная плата и налоги сотрудника</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Платит сотруднику</li> </ul>	Не относится	«FMS»	«FMS»
<ul style="list-style-type: none"> <li>Платит обязательные государственные налоги</li> </ul>	Не относится	«FMS»	«FMS»
<ul style="list-style-type: none"> <li>Получает номер налоговой отчетности</li> </ul>	Не относится	«FMS»	Вы
<ul style="list-style-type: none"> <li>Подает всю налоговую отчетность</li> </ul>	Не относится	«FMS»	«FMS»
<b>Страхование и соблюдение</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Оформляет страхование ответственности</li> </ul>	Не относится	«FMS»	Вы
<ul style="list-style-type: none"> <li>Оформляет страхование компенсации сотруднику</li> </ul>	Не относится	«FMS»	Вы
<ul style="list-style-type: none"> <li>Обеспечивает соблюдение трудового законодательства</li> </ul>	Не относится	Вы и «FMS»	Вы и «FMS»
<ul style="list-style-type: none"> <li>Проверяет соответствие услуг требованиям Услуг на дому и по месту жительства (HCBS) с документацией из Службы временного ухода (PC) до совершения оплаты</li> </ul>	Не относится	«FMS»	«FMS»
<b>Управляет бюджетом</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Убеждается в том, что у участника есть средства на весь год</li> </ul>	Вы и «FMS»	Вы и «FMS»	Вы и «FMS»
<ul style="list-style-type: none"> <li>Предоставляет ежемесячный отчет о расходах участнику и координатору услуг</li> </ul>	«FMS»	«FMS»	«FMS»

В региональном центре можно получить дополнительную информацию о типах поставщиков Услуг финансового управления (FMS). Список поставщиков «FMS» доступен на веб-сайте [списка контактов «FMS»](#). Кроме того, Ваш региональный центр может помочь Вам найти поставщиков «FMS». Участнику и его семье стоит поговорить с более чем одним поставщиком «FMS».

Стоимость «FMS» оговаривается между участником и поставщиком «FMS», но не может превышать [максимальные ставки](#), опубликованные на веб-сайте Департамента развития услуг. Стоимость этих услуг оплачивается из личного бюджета участника; однако личный бюджет не может быть увеличен для покрытия расходов на «FMS».