**ABISO NG RESOLUSYON (NOTIFICATION OF RESOLUTION, NOR)**

**DS 1804** (Rev. XXX)

**\***Mga Field na Kailangang Punan

**\*** Ano ang Tracking Number ng DDS?

**\***Mayroon bang dati nang Numero ng Kaso sa OAH?  Oo  Hindi

Kung oo, ano ang Numero ng Kaso sa OAH?

**Ang Pangalan ng Tao kung Para Kanino ang Apelang ito:**

**\***Pangalan: **\***Apelyido: **\***Petsa ng Kapanganakan

Click or tap to enter a date.

Anong regional center ang nagkakaloob ng NOR na ito? Unique Client Identifier (UCI),

kung mayroon man

Pumili ng item

**Pangalan ng Awtorisadong Kinatawan** (kung naaangkop)**:**

Pangalan: Apelyido: Kaugnayan sa Naghahabol (Claimant):

Pumili ng item

**\***Binawi ang kahilingan para sa pag-apela sa pamamagitan ng sumusunod na proseso:

(Pakilagyan ng tsek ang naaangkop na kahon)

|  |  |
| --- | --- |
| Naresolba bago ng Hindi Pormal na Pagpupulong | Petsa ng Resolusyon: Click or tap to enter a date. |
| Naresolba sa Hindi Pormal na Pagpupulong | Petsa ng Resolusyon: Click or tap to enter a date. |
| Naresolba sa Tulong ng Tagapamagitan | Petsa ng Resolusyon: Click or tap to enter a date. |
| Binawi nang walang Resolusyon | Petsa ng Resolusyon: Click or tap to enter a date. |

**Ibuod ang resolusyon, o kung bakit binawi ang apela nang walang resolusyon:**

**Sa pamamagitan ng aking lagda sa ibaba, sinesertipika ko na totoo ang impormasyon sa form na ito.**

Lagda ng Taong nag-apela, o Awtorisadong Kinatawan: Petsa:

Click or tap to enter a date.

Lagda ng Kinatawan ng Regional Center o

Pasilidad na Pinatatakbo ng Estado: Petsa:

Click or tap to enter a date.

Dapat kang pumirma at maglagay ng petsa sa espasyo sa itaas. Maaari itong pirmahan gamit ang panulat o elektroniko. Sa pag-type ng iyong pangalan, sumasang-ayon kang elektroniko mong pinirmahan ang form na ito.

**KUKUMPLETUHIN NG KAWANI NG REGIONAL CENTER O PASILIDAD NA PINATATAKBO NG ESTADO KAPAG HINDI MAAARING MAKUHA ANG LAGDA NG TAONG NAG-APELA O KANYANG AWTORISADONG KINATAWAN.**

Sinesertipika ko sa ilalim ng kaparusahan nang panunumpa nang walang katotohanan, na personal kong nakausap ang taong nag-apela, o ang kanyang awtorisadong kinatawan, at sinabi sa akin ng taong iyon na ang mga isyung tinukoy para sa pag-apela ay naresolba na at hindi na kailangan ang pag-apela. Ang isang kopya ng form na ito ay sabay na ipapamahagi sa Kagawaran, sa taong nag-apela o sa kanyang awtorisadong kinatawan, at sa Office of Administrative Hearings.

Lagda ng Kinatawan ng Regional Center o

Pasilidad na Pinatatakbo ng Estado: Petsa:

Click or tap to enter a date.

Dapat kang pumirma at maglagay ng petsa sa espasyo sa itaas. Maaari itong pirmahan gamit ang panulat o elektroniko. Sa pag-type ng iyong pangalan, sumasang-ayon kang elektroniko mong pinirmahan ang form na ito.

Administratibong Isinara (Dapat Ipaliwanag)