

**ABISO NG RESOLUSYON (NOTIFICATION OF RESOLUTION, NOR)**  
**DS 1822** (Rev. 03/2023)

\*Mga Field na Kailangang Punan

\* Ano ang Tracking Number ng DDS?

\*Mayroon bang dati nang Numero ng Kaso sa OAH?  Oo  Hindi  
Kung oo, ano ang Numero ng Kaso sa OAH?

---

---

**Ang Pangalan ng Tao kung Para Kanino ang Apelang ito:**

\*Pangalan:

\*Apelyido:

\*Petsa ng Kapanganakan

Anong regional center ang nagkakaloob ng NOR na ito?

Unique Client Identifier (UCI),  
kung mayroon man

---

---

**Pangalan ng Awtorisadong Kinatawan** (kung naaangkop):

Pangalan:

Apelyido:

Kaugnayan sa Naghahabol (Claimant):

---

---

\*Binawi ang kahilingan para sa pag-apela sa pamamagitan ng sumusunod na proseso:  
(Pakilagyan ng tsek ang naaangkop na kahon)

<input type="checkbox"/> Naresolba bago ng Hindi Pormal na Pagpupulong	Petsa ng Resolusyon:
<input type="checkbox"/> Naresolba sa Hindi Pormal na Pagpupulong	Petsa ng Resolusyon:
<input type="checkbox"/> Naresolba sa Tulong ng Tagapamagitan	Petsa ng Resolusyon:
<input type="checkbox"/> Binawi nang walang Resolusyon	Petsa ng Resolusyon:

---

---

**Ibuod ang resolusyon, o kung bakit binawi ang apela nang walang resolusyon:**

**Sa pamamagitan ng aking lagda sa ibaba, sinesertipika ko na totoo ang impormasyon sa form na ito.**

Lagda ng Taong nag-apela, o Awtorisadong Kinatawan:

Petsa:

Lagda ng Kinatawan ng Regional Center o  
Pasilidad na Pinatatakbo ng Estado:

Petsa:

Dapat kang pumirma at maglagay ng petsa sa espasyo sa itaas. Maaari itong pirmahan gamit ang panulat o elektroniko. Sa pag-type ng iyong pangalan, sumasang-ayon kang elektroniko mong pinirmahan ang form na ito.

**KUKUMPLETUHIN NG KAWANI NG REGIONAL CENTER O PASILIDAD NA PINATATAKBO NG ESTADO KAPAG HINDI MAAARING MAKUHA ANG LAGDA NG TAONG NAG-APELA O KANYANG AWTORISADONG KINATAWAN.**

Sinesertipika ko sa ilalim ng kaparusahan nang panunumpa nang walang katotohanan, na personal kong nakausap ang taong nag-apela, o ang kanyang awtorisadong kinatawan, at sinabi sa akin ng taong iyon na ang mga isyung tinukoy para sa pag-apela ay naresolba na at hindi na kailangan ang pag-apela. Ang isang kopya ng form na ito ay sabay na ipapamahagi sa Kagawaran, sa taong nag-apela o sa kanyang awtorisadong kinatawan, at sa Office of Administrative Hearings.

Lagda ng Kinatawan ng Regional Center o  
Pasilidad na Pinatatakbo ng Estado:

Petsa:

Dapat kang pumirma at maglagay ng petsa sa espasyo sa itaas. Maaari itong pirmahan gamit ang panulat o elektroniko. Sa pag-type ng iyong pangalan, sumasang-ayon kang elektroniko mong pinirmahan ang form na ito.

Administratibong Isinara (Dapat Ipaliwanag)