Modelo de Carta de Atraso na Implementação de Decisão de Audiência

[Insert regional center logo, letterhead, etc.]

[Insert date]

Assunto: Decisão da Audiência Final - [Insert case number, consumer name]

Caro(a), [Insert consumer or authorized representative’s name] :

Os centros regionais devem fazer o que é exigido por uma decisão de audiência final o mais rápido possível e dentro de trinta (30) dias, conforme a Secção 4713.5 do Código de Assistência Social e das Instituições. Se um centro regional não o puder fazer dentro de 30 dias devido a circunstâncias excecionais, deverá informá-lo(a) e ao Departamento de Serviços de Desenvolvimento (DSS). O objetivo desta carta é informá-lo(a) de que não podemos fazer tudo o que é exigido pela decisão final da audiência dentro de 30 dias.

A decisão da audiência exigia que:

1. [Insert requirement of final hearing decision using numbered bullets for each requirement. Add more numbers if needed].

Não podemos fazer tudo o que é exigido pela decisão final da audiência dentro de 30 dias. Especificamente, [Insert #s associated only with requirements in the final hearing decision that cannot be done within 30 days] na decisão final da audiência datada de [Insert date [Insert date , não pode ser feito dentro de 30 dias.

As informações abaixo descrevem porque é que não conseguimos fazer o exigido dentro de 30 dias.

Não podemos fazer as coisas listadas em [Insert #] por causa das seguintes circunstâncias: Click or tap here to enter text

Já tomamos medidas para tentarmos fazer o que é necessário em [Insert #]: Click or tap here to enter text.

Estamos a fazer o seguinte para implementar [Insert #]: Click or tap here to enter text.

Esperamos que as seguintes alterações exigidas pela decisão final da audiência sejam feitas em:

* [Insert # of item on page 1 that cannot be implemented], a Click or tap to enter a date.
* [Replicate the row above for any additional items.]

Se tiver alguma dúvida sobre esta carta ou precisar de ajuda para a entender, entre em contacto com [Name] através do [Phone number] ou do e-mail [Email address].

Se precisar de mais assistência, entre em contacto com o Gabinete de Recursos e Resoluções Comunitárias pelo número 916-245-8220, pelo e-mail [HearingImplementation@dds.ca.gov](mailto:HearingImplementation@dds.ca.gov), ou preenchendo o formulário online de Ajuda com Decisões de Audiências em <https://www.surveymonkey.com/r/HearingImpDelay-Consumers>.

Atenciosamente,

[Name of Sender]

[Title]

[Email Address]

[Phone Number]