

لینٹر مین ایکٹ اپیلز انفارمیشن پیکٹ

لینٹر مین ایکٹ اہلیت کا معیار اور سروسز کو متعین و قائم کرتا ہے جو اہل قرار پانے والے کیلیفورنیا کے ان باشندوں کے لیے دستیاب ہیں جو ذہنی یا ترقیاتی معذوری کا سامنا کر رہے ہیں۔ یہ معلوماتی پیکٹ لینٹر مین ایکٹ کے تحت اپیل کے طریقہ کار کی وضاحت کرتا ہے۔ یہ عمل اس وقت استعمال کیا جا سکتا ہے جب افراد کسی ریجنل سینٹر کے فیصلے پر اپیل کرنا چاہتے ہیں کہ وہ لینٹر مین ایکٹ سروسز کے اہل نہیں ہیں، یا سروسز کی قسم یا مقدار/وسعت کے بارے میں ریجنل سینٹر کے فیصلے کے خلاف اپیل کرنا چاہتے ہیں۔

یہ پیکٹ ریجنل سینٹرز کے بارے میں بتاتا ہے۔ اپیل کے عمل کا اطلاق ریاست کے زیر انتظام فیسیلیٹی میں رہنے والے ہر فرد پر بھی ہوتا ہے: پورٹر ویل ڈویلپمنٹ سینٹر، فیئر ویو ڈویلپمنٹ سینٹر (STAR) ایکویٹ کرائسس سینٹر، کین یو اسپرنگز کمیونٹی فیسیلیٹی، اور STAR (اسٹیبلانزیشن ٹریننگ اسسٹنس ری انٹیگریشن) کے گھر۔ ریاست کے زیر انتظام عمارت/فیسیلیٹی کے فیصلوں کی اپیل کرنے کا عمل ویسا ہی ہے جیسا کہ اس پیکٹ میں بیان کیا گیا ہے۔

ابتدائی آغاز کی سروسز حاصل کرنے والے افراد کے لیے ایک مختلف معلوماتی پیکٹ ہے۔ ابتدائی آغاز کی سروسز 3 سال سے کم عمر کے بچوں کے لیے ہیں جو اپنی پیش رفت میں تاخیر، مخصوص عوارض/کیفیات، یا کچھ خطرے والے عوامل کے سبب ریجنل سینٹر کی سروسز کے اہل ہیں۔

یہ پیکٹ کمیونٹی کی ان پٹ کی مدد سے تشکیل دیا گیا تھا۔ ہم سیلف ایڈوکیٹس، خاندانوں، وکالت کی تنظیموں، کمیونٹی کی بنیاد پر تنظیموں اور ریجنل سینٹرز کے تعاون کو سراہتے ہیں۔ پیکٹ کے متعلق آپ کی آراء اور اس معلومات کو بہترین طریقے سے کیسے تقسیم کریں گے بارے میں بصیرت نہایت قابل قدر ہے۔ شعبہ برائے ترقیاتی سروسز (DDS) اس معلوماتی پیکٹ کو دانشورانہ اور ترقیاتی معذوری کے حامل افراد اور ان کے خاندانوں کے لیے مددگار بنانے کے تئیں آپ کے تمام تر وقت اور کاوشوں کو سراہتا ہے۔

اگر آپ کو اس پیکٹ کی ایک پرنٹ شدہ ورژن کی ضرورت ہے، تو براہ کرم DDS کی ویب سائٹ سے اسے پرنٹ کر لیں: <https://www.dds.ca.gov/general/appeals-complaints-comments/infopacket.pdf>، یا رابطہ کریں:

• آپ کا ریجنل سینٹر سروس رابطہ کار

• آپ کے کلانٹس کے حقوق کا وکیل (CRA)، ذیل پر:

○ شمالی کیلیفورنیا کے لیے 390-7032 (800)، یا

○ جنوبی کیلیفورنیا کے لیے 833-6712 (866)، یا

○ اپنے ریجنل سینٹر میں کلانٹس کے حقوق کے وکیل کو یہاں تلاش کریں:

<https://www.disabilityrightsca.org/what-we-do/programs/office-of-clients-rights-advocacy-ocra/ocra-staff-links>

• محتسب اعلیٰ کے دفاتر 658-9731 (877) پر یا ombudsperson@dds.ca.gov

اس انفارمیشن پیکٹ کو کیسے استعمال کریں

یہ پیکٹ آپ کو اپیل کے عمل اور آپ کے حقوق کے بارے میں معلومات فراہم کرتا ہے۔ اس معلوماتی پیکٹ میں حقائق نامے اور دیگر وسائل کے لنکس موجود ہیں جو مزید معلومات فراہم کرتے ہیں۔ اپیل انفارمیشن پیکٹ کے دس حصے ذیل میں ہیں۔ مزید معلومات حاصل کرنے کے لیے ذیل میں موجود کسی بھی حصے پر کلک کریں:

1. [اپیل کے عمل کا مجموعی جائزہ](#)

2. [ایک اپیل میں مدد حاصل کرنا](#)

3. [نوٹس برائے کارروائی](#)

4. [اپیل کی آخری تواریخ اور اپیل دائر کرنے کا طریقہ](#)

5. [اپیل کے حقوق](#)

6. [رسمی میٹنگ](#)

7. [ثالثی](#)
8. [سماعت](#)
9. [سماعت کے فیصلے کے بعد](#)
10. آخری تواریخ کے ساتھ اپیل کے عمل کا [فلو چارٹ](#)

اپیل کے عمل کا مجموعی جائزہ

ایک اپیل کیا ہے؟

- اپیل آپ کے ریجنل سینٹر کے ساتھ اختلاف کو حل کرنے کا ایک طریقہ ہے۔ عدم اتفاق کی مثالیں یہ ہو سکتی ہیں:
- آپ کا ریجنل سینٹر انفرادی پروگرام پلان (IPP) آپ کو ملنے والے سروس کے گھنٹوں کی تعداد میں کمی کرنا چاہتا ہے۔ آپ اپنی سروس کے گھنٹوں کو یکساں برقرار رکھنا چاہتے ہیں۔
 - آپ نے ریجنل سینٹر سے ایک نئی سروس فراہم کرنے کے متعلق دریافت کیا ہے۔ ریجنل سینٹر نے بتایا کہ سروس کی ضرورت نہیں ہے۔
 - آپ نے ریجنل سینٹر کی سروسز کے لیے درخواست دی۔ ریجنل سینٹر نے بتایا کہ آپ اہل نہیں ہیں۔
 - آپ موجودہ طور پر ریجنل سینٹر کی سروسز حاصل کرتے ہیں۔ ریجنل سینٹر نے بتایا کہ اب آپ اہل نہیں ہیں۔
- اگر آپ اور ریجنل سینٹر متفق نہیں ہوتے ہیں، تو آپ کے پاس ریجنل سینٹر کے فیصلے کے خلاف اپیل کرنے کا حق موجود ہے۔

نوٹس برائے کارروائی (NOA)

جب آپ اور ریجنل سینٹر متفق نہیں ہوتے ہیں تو آپ کو نوٹس برائے کارروائی (NOA) ملتا ہے۔ ریجنل سینٹر کی جانب سے آپ کو NOA بھیجا جاتا ہے اور آپ کو اپنے فیصلے کی وجوہات کے بارے میں بتاتا ہے۔ NOA آپ کو اس تاریخ کا بتاتا ہے جب فیصلہ کیا جائے گا۔ NOA آپ کے اپیل کے حقوق کی وضاحت کرتا ہے اور یہ ایک اپیل کا درخواست کا فارم مہیا کرتا ہے۔

اگر آپ اور ریجنل سینٹر کسی فیصلے پر اتفاق کر لیتے ہیں تو آپ کو NOA نہیں دیا جائے گا۔ یہ معاہدہ لازماً تحریری طور پر ہونا چاہیے۔ آپ کے معاہدے کو باہمی رضامندی کہا جاتا ہے۔

اپیل کی درخواست کیسے کی جائے

آپ اپنی اپیل شروع کرنے کے لیے DDS کو ایک اپیل درخواست فارم جمع کراتے ہیں۔ آپ کا NOA اپیل کی درخواست کا فارم مہیا کرتا ہے۔ آن لائن اپیل کا درخواست فارم بھی یہاں موجود ہے: <https://www.dds.ca.gov/general/appeals-complaints-comments/forms/ARF>

- اپیل کی درخواست کرنے کا تیز ترین طریقہ اوپر دیئے گئے لنک پر DDS ویب سائٹ پر آن لائن اپیل کرنا ہے۔
- آپ ای میل کے ذریعے appealrequest@dds.ca.gov پر فارم بھیج سکتے ہیں آپ اسی ویب سائٹ سے ایک کاغذی کاپی بھی ڈاؤن لوڈ کر سکتے ہیں۔
- اگر آپ فارم بذریعہ ڈاک بھیجنا چاہتے ہیں، تو اپنی درخواست میں ذیل کو مخاطب کریں:

Office of Community Appeals and Resolutions
1215 O Street MS 8-20
Sacramento, CA 95814

- آپ اس فارم کو 916-654-3641 پر فیکس کر سکتے ہیں۔

آپ کو DDS کی طرف سے ایک ای میل یا خط موصول ہوگا جس میں کہا جائے گا کہ آپ کی اپیل کی درخواست موصول ہو گئی ہے۔

آپ کی اپیل کی درخواست دائر کرنے کی حتمی تاریخ

آپ کو اپنی اپیل کی درخواست لازماً وقت پر دائر کرنی چاہیے۔ دو مقررہ اوقات ہیں۔

- اپنی اپیل کے دوران اپنی موجودہ سروسز کو برقرار رکھنے کے لیے، آپ کی درخواست کو لازماً آپ کو NOA ملنے کے بعد 30 دن کے اندر، مزید کوئی تاخیر نہ ہو اور کارروائی کیے جانے سے پہلے DDS کی جانب سے پوسٹ مارک یا موصول ہو جانی چاہیے۔ اپیل کے دوران اپنی موجودہ سروسز کو برقرار رکھنے کو زیر التواء ادا کردہ امداد کہا جاتا ہے۔
- اگر آپ کی اپیل کی درخواست آپ کو NOA ملنے کے بعد 31 سے 60 دنوں میں دائر کی جاتی ہے، تو ریجنل سینٹر کا فیصلہ آپ کی اپیل جاری رہنے کے دوران واقع ہوگا۔
- اپیل کی تمام درخواستیں آپ کو NOA موصول ہونے کی تاریخ کے بعد 60 دن بعد، اس میں مزید تاخیر نہ ہو، لازماً پوسٹ مارک یا DDS کے ذریعے موصول ہو جانی چاہیے۔

اپیل کے حقوق

ایک اپیل کے دوران آپ کو کئی قانونی حقوق حاصل ہیں۔ آپ کے NOA میں یہ حقوق بیان کیے گئے ہیں۔ آپ کے حقوق کی ایک زیادہ تفصیلی وضاحت یہاں بھی دستیاب ہے: <https://www.dds.ca.gov/general/appeals-complaints-comments/appealrights.pdf>

آپ کے پاس اپیل دائر کرنے کا حق موجود ہے اگر آپ ریجنل سینٹر کے فیصلے یا کارروائی سے اتفاق نہیں کرتے ہیں۔ آپ کی اپیل کی درخواست فیصلے یا کارروائی کی اطلاع کے لازماً 60 دنوں کے اندر دائر کی جانی چاہیے۔

ایک اپیل کے دوران، آپ کے پاس درج ذیل حقوق موجود ہیں:

- اپنی ترجیحی زبان جسے آپ سمجھ سکتے ہوں، میں مناسب نوٹس اور معلومات حاصل کرنا۔
- ڈاک، ای میل، یا آپ کے منتخب کردہ دوسرے طریقے سے معلومات حاصل کرنا۔
- اپیل کا عمل جو آپ چاہتے ہیں، کو منتخب کرنا۔ یہ ایک غیر رسمی ملاقات، ٹالٹی، یا سماعت ہو سکتی ہے۔ آپ کسی بھی وقت اپنی اپیل کی درخواست میں ترمیم کر سکتے ہیں، اور آپ فون، ویڈیو یا ذاتی طور پر غیر رسمی میٹنگ، ٹالٹی یا سماعت میں شرکت کر سکتے ہیں۔
- اپیل کے دوران اپنی موجودہ سروسز کو برقرار رکھنے کے لیے اگر آپ کی اپیل کی درخواست DDS کی جانب سے وصول کی جاتی ہے یا آپ کو نوٹس برائے کارروائی ملنے کے بعد 30 دن بعد، اور کارروائی ہونے سے پہلے پوسٹ مارک کی جاتی ہے۔
- اپنے بارے میں ریجنل سینٹر کے ریکارڈ تک رسائی حاصل کرنا۔
- اپنی غیر رسمی ملاقات، ٹالٹی، یا سماعت کے لیے مناسب وقت اور جگہ کا انتخاب کرنا۔
- اپنی اپیل کے دوران کسی کی مدد یا معاونت کرنا۔ یہ ایک وکیل یا کوئی اور شخص ہو سکتا ہے، بشمول آپ کا مجاز نمائندہ۔
- آپ کی اپیل کے کسی بھی حصے میں آپ اپنے وکیل کو ہمراہ لا سکتے ہیں۔ اگر آپ کو کسی غیر رسمی میٹنگ، ٹالٹی، یا سماعت میں شرکت کرنا ہے تو آپ کو لازماً اپنے ریجنل سینٹر کو پہلے ہی بتا دینا چاہیے۔
- ایک مترجم کا ہونا جو مؤثر طریقے سے، درست اور غیر جانبداری سے ترجمانی کر سکے۔

- اگر آپ کو ضرورت ہو تو مزید وقت کی درخواست کرنا۔
- اگر آپ کو لگتا ہے کہ ثالث یا سماعتی افسر وہ منصفانہ نہیں ہو سکتے ہیں تو کسی دوسرے کی درخواست کرنا۔
- اپنی اپیل کے تمام حصوں میں شرکت کے لیے۔
- یہ منتخب کرنا کہ آیا آپ اپنی سماعت کو عوام کے لیے کھلا رکھنا یا بند کر دینا چاہتے ہیں۔
- اپنی سماعت پر آپ کو آزادانہ اور کھل کر بات کرنے کا حق حاصل ہے۔ سماعتی افسر آپ کی بات سننے گا، سوالات پوچھے گا اور دستاویزات جمع کرے گا اور ریجنل سینٹر حقائق کو سرکاری ریکارڈ میں درج کرے گا۔
- اپنی اپیل کی تائید و معاونت کے لیے سماعتی افسر کو معلومات فراہم کرنا۔
- آپ کے ایماء پر گواہان سے گواہی لینا۔
- ریجنل سینٹر کے گواہان سے سوالات پوچھنا۔

آپ کی ترجیحی زبان میں معلومات

آپ اپنی ترجیحی زبان کی نشاندہی کرتے ہیں اور اپیل درخواست فارم پر مترجم کی درخواست کر سکتے ہیں۔ اگر آپ کی ترجیحی زبان انگریزی نہیں ہے تو آپ کی اپیل کے تمام حصوں کے دوران ایک مترجم فراہم کیا جاتا ہے۔ ایک مترجم کو مؤثر، درست اور غیر جانبداری سے ترجمانی کرنے کے قابل ہونا چاہیے۔ ریجنل سینٹر آپ کی غیر رسمی میٹنگ میں ایک مترجم فراہم کرتا ہے۔ دفتر برائے سماعت آپ کی ثالثی اور سماعت کے لیے مترجم فراہم کرتا ہے۔

آپ کا نوٹس برائے کارروائی (NOA) اور دیگر دستاویزات اور فارمز آپ کی ترجیحی زبان میں ہونے چاہئیں۔ اگر آپ کو معلومات، خط، یا کوئی فارم ملتا ہے جو آپ کی ترجیحی زبان میں نہیں ہے، تو آپ ریجنل سینٹر سے اس کا ترجمہ کروانے کا کہہ سکتے ہیں۔

اپیل کا طریقہ کار

اپیل کے عمل کے تین حصے ہیں۔ آپ ان حصوں میں سے ایک یا زیادہ کو استعمال کر سکتے ہیں۔ وہ حصے منتخب کریں جو آپ اپنی اپیل کے درخواست فارم پر استعمال کرنا چاہتے ہیں۔ اگر آپ ایک حصہ استعمال کرتے ہوئے اپنا اختلاف حل نہیں کر پاتے ہیں، تو آپ دوسرے حصوں کو استعمال کرنے کا فیصلہ کر سکتے ہیں۔

اپیل کے عمل کے تین حصے یہ ہیں:

1. رسمی میٹنگ

آپ ریجنل سینٹر کے ڈائریکٹر یا ان کے منتخب کردہ کسی فرد سے ملاقات کرتے ہیں۔ آپ اور ریجنل سینٹر آپ کی اپیل کو حل کرنے کی کوشش کریں گے۔

2. ثالثی

آپ اور ریجنل سینٹر ایک ثالث کے ساتھ ملتے ہیں۔ ثالث ایک غیر جانبدار شخص ہے۔ ثالث ریجنل سینٹر کے لیے کام نہیں کرتا ہے۔ ثالث ریجنل سینٹر کے فیصلے کے بارے میں معاہدہ کرنے میں آپ کی اور ریجنل سینٹر کی مدد کرنے کی کوشش کرتا ہے۔ اگر آپ معاہدہ نہیں کرتے ہیں تو آپ اپیل کے عمل کے دوسرے حصے استعمال کر سکتے ہیں۔

3. سماعت

آپ کی سماعت، ایک سماعتی افسر کے پاس ہے۔ سماعتی افسر ریجنل سینٹر کے لیے کام نہیں کرتا ہے۔ سماعتی افسر آپ اور ریجنل سینٹر سے معلومات کو سنتا ہے۔ سماعتی افسر آپ کے سامنے حقائق لانے میں آپ کی مدد کرتا ہے۔ سماعتی افسر سماعت کو منصفانہ اور غیر رسمی بناتا ہے۔ پھر سماعتی افسر آپ کی اپیل میں موجود مسائل کے بارے میں فیصلہ کرتا ہے۔

ہر ایک کو اپیل کی کارروائی کے دوران وکیل کی مدد حاصل کرنے کا حق ہے، بشمول آپ۔ تاہم، ریجنل سینٹرز میں ایک وکیل کسی غیر رسمی میٹنگ، ٹالٹی، یا سماعت میں صرف اس صورت میں شرکت کر سکتا ہے جب آپ کے ساتھ کوئی وکیل حاضر ہوتا ہے۔ اگر آپ کے پاس موجود ایک وکیل آپ کی ٹالٹی یا سماعت میں شرکت کرے گا تو آپ کو لازماً اپنے ریجنل سینٹر کو پہلے ہی بتا دینا چاہئے۔ ایک ٹالٹ یا سماعتی افسر ایک وکیل کو حاضر ہونے کی اجازت دے سکتا ہے اگر ٹالٹ یا سماعتی افسر یہ تعین کرتا ہے کہ ایسا کرنا انصاف کے مفاد میں ہوگا، لیکن ایسا بہت کم ہوتا ہے۔

اپیلیں مکمل کرنے کی آخری تواریخ

DDS کو آپ کی اپیل کا درخواست فارم موصول ہونے کے 90 دن بعد اپیلیں لازماً ختم ہو جانی چاہئیں۔ اگر آپ یا ریجنل سینٹر جاری رہنے کی درخواست کرتے ہیں تو ان حتمی تاریخوں میں توسیع دی جا سکتی ہے۔ یہ چارٹ لائنز دکھاتا ہے۔

اگر آپ کو مدد کی ضرورت ہے، تو براہ کرم اس پیکٹ کا [سیکشن 2](#) دیکھیں۔

اپنی اپیل میں مدد حاصل کرنا

اگر آپ اپیل کی درخواست کرنے، یا اپنی اپیل کی حیثیت کے بارے میں سوالات پوچھنا چاہتے ہیں، تو آپ appealrequest@dds.ca.gov پر ای میل بھیج سکتے ہیں۔

آپ اپنی اپیل کی درخواست میں مدد حاصل کر سکتے ہیں۔ جو لوگ آپ کی مدد کر سکتے ہیں، وہ ہیں:

- آپ کا سروس رابطہ کار یا دیگر ریجنل سینٹر کا عملہ، اگر آپ ان سے پوچھتے ہیں۔
- آپ کے کلانٹس کے حقوق کا وکیل (CRA)، ذیل پر:
 - شمالی کیلیفورنیا کے لیے 390-7032 (800)، یا
 - جنوبی کیلیفورنیا کے لیے 833-6712 (866)، یا
 - اپنے ریجنل سینٹر میں کلانٹس کے حقوق کے وکیل کو یہاں تلاش کریں:

<https://www.disabilityrightsca.org/what-we-do/programs/office-of-clients-rights-advocacy-ocra/ocra-staff-links>

- **محتسب اعلیٰ** کے دفاتر 658-9731 (877) پر یا ombudsperson@dds.ca.gov۔ اگر آپ خود ارادیت کے پروگرام میں ہیں تو اس کے بجائے sdp.ombudsperson@dds.ca.gov پر ای میل کریں۔
- **آپ فیملی ریسورس سینٹر سے بھی مدد حاصل کر سکتے ہیں:** <https://frcnca.org/get-connected>۔
- **آپ کا ریجنل سینٹر مقامی پیرنٹ سیورٹ گروپ یا کمیونٹی کی بنیاد پر تنظیم کو تلاش کرنے میں آپ کی مدد کر سکتا ہے جو آپ کی مدد کر سکتی ہے۔**

نوٹس برائے کارروائی

جب آپ کو نوٹس برائے کارروائی (NOA) ملتا ہے

ریجنل سینٹر آپ کو ایک تحریری NOA بھیجتا ہے جب آپ اور ریجنل سینٹر آپ کی سروسز کے بارے میں ریجنل سینٹر کے فیصلے یا سروسز کے لیے آپ کی اہلیت کے متعلق متفق نہیں ہوتے ہیں۔ ایک خالی NOA یہاں دستیاب ہے تاکہ آپ دیکھ سکیں کہ یہ کیسا دکھائی دیتا ہے: <https://www.dds.ca.gov/general/appeals-complaints-comments/forms/NOA>

جب آپ کو ایک NOA نہیں ملے گا

ریجنل سینٹر آپ کو NOA نہیں بھیجے گا اگر آپ ریجنل سینٹر کے اس فیصلے سے اتفاق کرتے ہیں کہ:

- سروس کو کم کرنا، تبدیل کرنا یا روکنا ہے
 - آپ کی مطلوبہ نئی سروس سے انکار کرتا ہے
 - تعین کرتا ہے کہ آپ ریجنل سینٹر کی سروسز کے اہل نہیں ہیں
- ریجنل سینٹر کے فیصلے کے ساتھ آپ کا معاہدہ ایک دستاویز میں لکھا جانا چاہیے۔ اس معاہدہ کو باہمی رضامندی کہا جاتا ہے۔ (<https://www.dds.ca.gov/general/appeals-complaints-comments/info/mutualconsent.pdf>)۔ وہ چیزیں جو ظاہر کرتی ہیں کہ آپ متفق ہیں ان میں:

- آپ نے اس میں مجوزہ تبدیلی یا انکار کے ساتھ انفرادی پروگرام پلان (IPP) پر دستخط کیے ہیں۔
- آپ نے مجوزہ تبدیلی یا انکار کے ساتھ سروسز کی فہرست پر دستخط کیے ہیں۔
- ریجنل سینٹر نے آپ کو ایک نیک نیتی کے یقین کا ایک خط بھیجا جس پر آپ نے اعتراض نہیں کیا۔ ایک خالی نیک نیتی کے یقین کا خط یہاں ہے تاکہ آپ دیکھ سکیں کہ یہ کیسا دکھائی دیتا ہے: <https://www.dds.ca.gov/general/appeals-complaints-comments/info/goodfaithbelief.pdf>
- آپ نے ریجنل سینٹر کو ایک تحریری دستاویز یا ای میل بھیجی ہے جس میں کہا گیا کہ آپ ریجنل سینٹر کے فیصلے سے اتفاق کرتے ہیں۔

آپ کو NOA بھیجنے کے لیے ریجنل سینٹر کی حتمی تاریخ

اگر آپ اپنی سروسز کے بارے میں ریجنل سینٹر کے فیصلوں سے اتفاق نہیں کرتے ہیں تو ریجنل سینٹر آپ کو NOA بھیجے گا:

- ریجنل سینٹر سروس کو کم کرنے، تبدیل کرنے یا بند کرنے سے 30 دن پہلے
- ریجنل سینٹر کی جانب سے کسی سروس یا سپورٹ، جو آپ اپنے IPP میں شامل کرنا چاہتے ہیں، سے انکار کیے جانے کے 5 ایام کار کے بعد

ریجنل سینٹر آپ کو ریجنل سینٹر کی سروسز کے لیے آپ کی اہلیت کے بارے میں ایک NOA بھیجے گا:

- ریجنل سینٹر کی سروسز کا اہل ہونے سے 30 دن پہلے
- ریجنل سینٹر کی سروسز حاصل کرنے کی اہلیت سے انکار کرنے کے 5 کاروباری دن بعد

نوٹس برائے کارروائی (NOA) آپ کو کیا بتاتا ہے

آپ کا NOA آپ کو بتائے گا:

- کارروائی جو ریجنل سینٹر کرنے کا ارادہ رکھتا ہے۔ یہ ریجنل سینٹر کا فیصلہ ہے۔
- اس فیصلے کی وجہ۔
- حقائق اور قانون یا پالیسی جو فیصلے کی تائید کرتے ہیں۔
- جس تاریخ کو یہ فیصلہ موثر العمل ہو جائے گا۔

آپ کا NOA یہ بھی کرے گا:

- آپ کو بتائے گا کہ اپیل کیسے کرنی ہے۔
 - آپ کو اپیل کے درخواست فارم کی ایک کاپی فراہم کرے گا۔
 - آپ کے اپیل کے حقوق کی ایک کاپی شامل کرے گا۔
 - آپ کو بتائے گا کہ اپیل کے عمل میں مدد کیسے حاصل کی جائے۔
- آپ کا NOA آپ کی ترجیحی زبان میں ہوگا۔

اگر آپ کو مدد کی ضرورت ہو تو اس پیکیٹ کا [سیکشن 2](#) ملاحظہ کریں۔

اپیل کی حتمی تاریخ، اور اپیل دائر کرنے کا طریقہ

اپنی اپیل دائر کرنے کی آخری تاریخ

- آپ کو اپنی اپیل کی درخواست لازماً وقت پر دائر کرنی چاہئے۔ دو مقررہ اوقات ہیں۔
- اپنی اپیل کے دوران اپنی موجودہ سروسز کو برقرار رکھنے کے لیے، آپ کی درخواست کو لازماً آپ کو NOA ملنے کے بعد 30 دن کے اندر، اس سے زیادہ دیر نہ ہو اور کارروائی کیے جانے سے پہلے DDS کی جانب سے پوسٹ مارک یا موصول ہو جانا چاہئے۔ اپیل کے دوران اپنی موجودہ سروسز کو برقرار رکھنے کو زیر التواء ادا کردہ امداد کہا جاتا ہے۔
- اپیل کی تمام درخواستیں آپ کو NOA موصول ہونے کی تاریخ کے 60 دن بعد، اس میں مزید تاخیر نہ ہو، لازماً پوسٹ مارک یا DDS کے ذریعے موصول ہو جانی چاہئے۔ آپ کو اپنا NOA مل جانے کے بعد، اگر آپ کی اپیل کی درخواست 31 سے 60 دن دائر کی جاتی ہے تو آپ کو ادا شدہ زیر التواء امداد حاصل نہیں ہوگی۔

اپنی اپیل کہاں دائر کرنی ہے

- آپ کی اپیل کی درخواست لازماً DDS کو بھیجی جانی چاہئے۔
- اپیل کی درخواست کرنے کا تیز ترین طریقہ DDS کی ویب سائٹ پر الیکٹرانک طور پر ہے: <https://www.dds.ca.gov/general/appeals-complaints-comments/forms/appealrequest>
- آپ ای میل کے ذریعے appealrequest@dds.ca.gov پر فارم بھیج سکتے ہیں
- اگر آپ فارم بذریعہ ڈاک بھیجنا چاہتے ہیں تو پتہ یہ ہے:

Office of Community Appeals and Resolutions
1215 O Street MS 8-20
Sacramento, CA 95814

• آپ فارم کو 916-654-3641 پر فیکس کر سکتے ہیں۔

آپ کو DDS کی طرف سے ایک تصدیقی ای میل یا خط موصول ہو گا کہ آپ کی اپیل موصول ہو گئی ہے۔ براہ کرم اپیل کی درخواست کا ٹریکنگ نمبر اپنے پاس رکھیں جو DDS، آپ کو دے گا۔ DDS ریجنل سینٹر کو بتائے گا کہ آپ نے اپیل دائر کر دی ہے۔ اگر آپ نے اپنی اپیل کی درخواست کے حصے کے طور پر غیر رسمی میٹنگ، ثالثی اور/یا سماعت کی درخواست کی ہے تو DDS دفتر برائے سماعت کو آگاہ کرے گا۔

آپ کے اپیل کے درخواست فارم پر، آپ کوئی بھی تاریخ یا وقت درج کر سکتے ہیں جب آپ اگلے 90 دنوں کے اندر دستیاب نہیں ہوں گے۔ آپ کی غیر رسمی ملاقات، ثالثی، یا سماعت ان تاریخوں یا اوقات پر مقرر نہیں کی جائے گی۔

اگر آپ کو مدد کی ضرورت ہو تو اس پیکٹ کا [سیکشن 2](#) ملاحظہ کریں۔

اپیل کے حقوق

ایک اپیل کے دوران آپ کو حقوق حاصل ہوتے ہیں حقوق آپ کے نوٹس برائے کارروائی (NOA) میں شامل ہیں۔ آپ کے حقوق کی مزید تفصیلی وضاحت یہاں آن لائن موجود ہے: <https://www.dds.ca.gov/general/appeals-complaints-comments/appealrights.pdf>۔ اپیل کے عمل کے ہر مرحلے پر آپ کو جو چند اہم ترین حقوق حاصل ہیں وہ یہاں ہیں۔

ایک ترجمان

اگر آپ کی ترجیحی زبان انگریزی نہیں ہے، تو آپ کو ترجمان حاصل کرنے کا حق حاصل ہے۔ آپ کی اپیل کے تمام حصوں میں ایک مترجم فراہم کیا جائے گا۔ آپ اپنی اپیل کے درخواست فارم پر مترجم کی درخواست کر سکتے ہیں۔ ایک مترجم کو مؤثر، درست اور غیر جانبداری سے ترجمانی کرنے کے قابل ہونا چاہیے۔

ریکارڈز تک رسائی

آپ کو اپنے بارے میں ریجنل سینٹر کے ریکارڈز تک رسائی کرنے کا حق حاصل ہے۔ آپ اپنے ریکارڈز کی ایک نقل بھی حاصل کر سکتے ہیں۔ ریجنل سینٹرز آپ سے آپ کی کاپیاں بنانے کی اصل قیمت وصول کر سکتے ہیں۔ اگر آپ ریکارڈز کی ادائیگی کے متحمل نہیں ہیں تو اپنے ریجنل سینٹر کو بتا دیں۔ آپ ریکارڈز کی مفت کاپیاں حاصل کر سکتے ہیں۔ آپ کو اپنی درخواست کے تین کاروباری دنوں کے اندر اپنے ریکارڈز تک رسائی حاصل کرنی چاہیے۔

دوسرے لوگوں سے مدد یا تعاون حاصل کریں

آپ کو کسی سے اپنی مدد یا معاونت کرانے کا حق حاصل ہے۔ یہ ایک وکیل یا کوئی اور فرد ہو سکتا ہے۔ یہ فرد آپ کا مجاز نمائندہ ہو سکتا ہے۔ اگر آپ اتفاق کرتے ہیں تو آپ کا مجاز نمائندہ آپ کی اپیل کے بارے میں معلومات حاصل کرے گا۔

آپ کسی وکیل یا کسی اور سے اپنی اپیل کی تیاری میں مدد کرنے کا کہہ سکتے ہیں۔ آپ کی اپیل کے کسی بھی حصے میں آپ اپنے وکیل کو ہمراہ لا سکتے ہیں۔ آپ کو ثالثی سے کم از کم 5 دن پہلے ریجنل سینٹر کو لازماً بتانا چاہیے بصورت اگر آپ کا کوئی وکیل ثالثی میں حاضر ہوگا۔ آپ کو سماعت سے کم از کم 15 دن پہلے ریجنل سینٹر کو لازماً بتانا چاہیے کہ اگر آپ کا کوئی وکیل سماعت میں

حاضر ہوگا۔ ریجنل سینٹر اپیل کے کسی بھی حصے میں وکیل کو پیش نہیں کر سکتا ہے جب تک کہ آپ کا وکیل پیش نہیں ہوتا ہے۔ اس میں غیر معمولی استثنائی موجود ہے جب ایک سماعتی افسر انصاف کے مفاد کی خاطر وکیل کی اجازت دیتا ہے۔

اپنی موجودہ سروسز کو برقرار رکھیں

آپ کو اپیل کے دوران موجودہ طور پر موصول ہونے والی سروسز کو جاری رکھنے کا حق حاصل ہے۔ اسے "زیر التواء ادا کردہ امداد" کہا جاتا ہے۔ اپنی سروسز کو برقرار رکھنے کے لیے، آپ کی اپیل DDS کو بروقت موصول ہونی چاہئے۔ اس کا مطلب ہے کہ آپ کو نوٹس برائے کارروائی (NOA) ملنے کے 30 دن بعد اور ریجنل سینٹر کی جانب سے یہ کہے جانے سے قبل کہ یہ آپ کی سروسز کو تبدیل یا ختم کر دے گا یا آپ کی اہلیت ختم کرے گا، کے 30 دن بعد آپ کی اپیل موصول یا پوسٹ مارک کر دی جانی چاہئے۔

اپیل کے کسی بھی حصے کو جاری رکھنے کی درخواست

اگر آپ کو مزید وقت درکار ہے تو آپ مزید وقت کی درخواست کر سکتے ہیں۔ اسے تسلسل کہا جاتا ہے۔ جاری رکھنے کی درخواست کرنے سے آپ کی پوری اپیل مکمل کرنے کا وقت بڑھ سکتا ہے۔

ایک مختلف ثالث یا سماعتی آفیسر کی درخواست کریں

اگر آپ کو لگتا ہے کہ ایک ثالث یا سماعتی افسر منصفانہ یا غیر جانبدار نہیں ہو سکتا ہے تو آپ کسی دوسرے کی درخواست کر سکتے ہیں۔ آپ کو ایسا ثالثی یا سماعت شروع ہونے سے پہلے کرنا چاہئے۔ آپ کو اپنی درخواست کی وجہ بتانا ہوگی۔

آپ کو سماعت میں درج ذیل حقوق بھی حاصل ہیں۔

سماعت میں شرکت کریں

آپ کو سماعت کے تمام حصوں میں شرکت کا حق حاصل ہے۔

سماعتی افسر کو معلومات فراہم کریں۔

آپ سماعتی افسر کو اپنی اپیل کی تائید کے لیے معلومات فراہم کر سکتے ہیں۔ اس معلومات کو ثبوت کہا جاتا ہے۔ آپ اور آپ کے منتخب کردہ دوسرے لوگ زبانی طور پر سماعت افسر کو معلومات فراہم کر سکتے ہیں۔ ان لوگوں کو گواہ کہا جاتا ہے۔ آپ دفتر برائے سماعت کو تحریری دستاویزات بھی فراہم کر سکتے ہیں۔

ریجنل سینٹر کے گواہان سے سوالات پوچھنا

ریجنل سینٹر سماعت میں گواہوں کی گواہی دے سکتا ہے۔ آپ کو ریجنل سینٹر کے گواہوں سے سوالات پوچھنے کا حق حاصل ہے۔

فیصلہ کریں کہ کیا سماعت عوام کے لیے کھلی ہے یا نہیں

سماعتیں عوام کے لیے کھلی ہیں۔ اگر آپ نہیں چاہتے کہ عوام آپ کی سماعت میں شرکت کرے، تو سماعتی افسر کو بتائیں کہ آپ بند سماعت چاہتے ہیں۔

سماعت کا فیصلہ 90 دنوں کے اندر حاصل کر لیں

آپ کو اپیل کی درخواست دائر کرنے کی تاریخ کے 90 دنوں کے اندر سماعت کا فیصلہ مل جانا چاہئے۔ اگر آپ نے تسلسل کا کہا تو اس وقت کو بڑھا دیا جائے گا۔ اس میں توسیع بھی کی جائے گی اگر ریجنل سینٹر نے معقول وجہ کے ساتھ جاری رکھنے کا کہا اور سماعتی افسر اس سے اتفاق کرتے ہیں۔

اگر آپ کو مدد کی ضرورت ہو تو اس پیکٹ کا [سیکشن 2](#) ملاحظہ کریں۔

غیر رسمی میٹنگ

اگر آپ نے اپنی اپیل کے درخواست فارم پر غیر رسمی میٹنگ کا کہا ہے، تو یہ آپ کی اپیل کا پہلا حصہ ہوگا۔ ایک غیر رسمی میٹنگ ریجنل سینٹر کے ڈائریکٹر یا ان کے منتخب کردہ کسی فرد کے ساتھ ہوتی ہے۔ میٹنگ میں، آپ اور ریجنل سینٹر آپ کے تحفظات کو دور کرنے کی کوشش کرے گا۔

آپ کی غیر رسمی ملاقات کا وقت اور جگہ

DDS ریجنل سینٹر کو بتاتا ہے کہ آپ ایک غیر رسمی ملاقات چاہتے ہیں۔ ریجنل سینٹر میٹنگ شیڈول کرنے کے لیے آپ سے رابطہ کیا جاتا ہے۔ میٹنگ آپ کے لیے معقول حد تک آسان ہونی چاہئے۔ ملاقات آپ کی درخواست پر ذاتی طور پر، ٹیلی فون کے ذریعے، یا ویڈیو کانفرنس کے ذریعے ہو سکتی ہے۔ آپ اور ریجنل سینٹر اس بات پر اتفاق کرتے ہیں کہ میٹنگ کیسے منعقد کی جائے۔

DDS ریجنل سینٹر کی جانب سے آپ کی درخواست کے بارے میں یہ بتائے جانے کے بعد غیر رسمی میٹنگ 10 دن کے اندر، بنا مزید دیر کیے، ہونی چاہئے۔ آپ مزید وقت کا پوچھ سکتے ہیں۔ اسے "تسلسل" کہا جاتا ہے۔ ایک تسلسل 10 دن کی حتمی تاریخ میں توسیع کرتا ہے۔

غیر رسمی میٹنگ میں کیا ہوتا ہے

آپ سروسز کے لیے اپنی ضرورت، اپنے سامنے آنے والی کسی بھی رکاوٹ اور کوئی دوسری معلومات جس کا آپ اشتراک کرنا چاہتے ہیں اس پر تبادلہ خیال کرتے ہیں۔ ریجنل سینٹر اپنے فیصلے کی وضاحت کرتا ہے اور آپ کی اشتراک کردہ معلومات کو سنتا ہے۔ ریجنل سینٹر حل تلاش کرنے کے لیے آپ کے ساتھ مل کر کام کرتا ہے۔

اگر آپ کی ترجیحی زبان انگریزی نہیں ہے تو ریجنل سینٹر ایک اہل مترجم فراہم کرتا ہے۔

آپ کے پاس کوئی وکیل یا کوئی اور آپ کی مدد یا مدد کر سکتا ہے۔ آپ اپنی غیر رسمی میٹنگ کی تیاری میں مدد کے لیے کسی وکیل یا کسی اور فرد کو کہہ سکتے ہیں۔ اگر آپ کے پاس موجود ہے تو یہ آپ کا مجاز نمائندہ ہو سکتا ہے۔ ریجنل سینٹر کسی وکیل کو غیر رسمی میٹنگ میں شرکت نہیں کرا سکتا ہے جب تک کہ آپ خود اٹارنی/وکیل نہ ہوں یا کوئی وکیل حاضر نہ ہو۔

غیر رسمی میٹنگ کے بعد کیا ہوتا ہے

آپ کی میٹنگ کے بعد، ریجنل سینٹر آپ کو پانچ دنوں کے اندر تحریری فیصلہ دے گا۔ یہ فیصلہ ریزولوشن فارم کے اعلامیہ پر آئے گا۔ اس فارم کی ایک خالی مثال یہاں ہے تاکہ آپ دیکھ سکیں کہ یہ کیسا دکھائی دیتا ہے:

<https://www.dds.ca.gov/general/appeals-complaints-comments/forms/NOR.pdf>۔ فیصلہ آپ کی ترجیحی زبان میں ہوگا۔ فیصلہ آپ کو آگاہ کرتا ہے:

- ریجنل سینٹر نے ہر مسئلے کے بارے میں کیا فیصلہ کیا ہے
- حقائق اور مخصوص قوانین یا پالیسیاں جو اس کے فیصلے کی تائید کرتی ہیں
- اگر آپ فیصلے سے اتفاق کرتے ہیں:
- حل/ازالہ کے فارم پر دستخط اور اسے ریجنل سینٹر کو واپس کر کے ریجنل سینٹر کو بتائیں کہ آپ اتفاق کرتے ہیں۔
- آپ کے ریجنل سینٹر کو بتانے کے بعد غیر رسمی میٹنگ کا فیصلہ 10 دنوں کے اندر نافذ العمل ہو جاتا ہے۔
- آپ کی اپیل ختم ہو جائے گی۔ ریجنل سینٹر DDS اور دفتر برائے سماعت کو بتائے گا۔

اگر آپ ریجنل سینٹر کے فیصلے کے تمام یا کچھ حصے سے متفق نہیں ہیں:

- آپ کی ادا کردہ زیر التوا امداد غیر رسمی فیصلے کے 10 دن بعد ختم ہو جاتی ہے ماسوائے اگر آپ اپیل کے عمل کا کوئی دوسرا حصہ منتخب کرتے ہیں۔ اس کا مطلب ہے کہ وہ سروسز جو آپ کی اپیل کے دوران جاری تھیں بند ہو جائیں گی۔
- ریجنل سینٹر کو بتائیں کہ آپ اپنی اپیل کے تمام یا کچھ حصوں کے سلسلے میں آگے بڑھنا چاہتے ہیں۔
- ریجنل سینٹر DDS اور دفتر برائے سماعت کو بتاتا ہے۔
- اگر آپ نے اپنے اپیل درخواست فارم پر ثالثی یا سماعت کا کہا ہے، تو یہ آگے منعقد ہو گی۔
- اگر آپ نے ابتدائی طور پر اپیل کی درخواست کرتے وقت ثالثی یا سماعت کا نہیں کہا ہے، تو آپ اپیل کے عمل کے ثالثی یا سماعت کے حصوں کو استعمال کرنے کے لیے اپنی اپیل کی درخواست کو اپ ڈیٹ کر سکتے ہیں۔ DDS کو بتائیں کہ آپ اپیل کی درخواست کی تبدیلی کا فارم داخل کر کے آپ DDS سے موصول شدہ اپنی اپیل کی درخواست کے ٹریکنگ نمبر کے ساتھ کون سے حصے استعمال کرنا چاہتے ہیں۔

اگر آپ کو مدد کی ضرورت ہو تو اس پیکٹ کا سیکشن 2 ملاحظہ کریں۔

ثالثی

اپیل کے عمل کا دوسرا حصہ ثالثی ہے۔ آپ اور ریجنل سینٹر ایک ثالث کے ساتھ ملتے ہیں۔ ثالث ایک غیر جانبدار شخص ہوتا ہے جو دفتر برائے سماعت کے لیے کام کرتا ہے۔ ثالث آپ کی اپیل کے بارے میں معاہدہ کرنے میں آپ کی اور ریجنل سینٹر کی مدد کرتا ہے۔

آپ کی ثالثی کے لیے وقت اور جگہ

دفتر برائے سماعت آپ اور ریجنل سینٹر کو آپ کی ثالثی کی تاریخ اور وقت کی اطلاع دیتا ہے۔ اس کی کسی بھی ایسی تاریخ یا وقت کے لیے شیڈول بندی نہیں کی جائے گی جس وقت آپ دستیاب نہیں ہوں گے جن کا آپ نے اپنے اپیل درخواست فارم میں اندراج کیا ہو گا۔

ثالثی لازماً DDS کے ذریعہ آپ کی اپیل کی درخواست موصول ہونے کی تاریخ کے 30 دنوں کے اندر ہونی چاہئے۔ اگر آپ کو مزید وقت درکار ہو تو آپ جاری رکھنے کی درخواست کر سکتے ہیں۔ ایک تسلسل ثالثی کی آخری تاریخ کو بڑھا دے گا۔

ثالثی کا عمل آپ کی درخواست کی بنیاد پر ذاتی طور پر، ٹیلی فون کے ذریعے، ویڈیو کانفرنس کے ذریعے یا دیگر الیکٹرانک ذرائع کی مدد سے منعقد کیا جا سکتا ہے۔ آپ اور ریجنل سینٹر اور دفتر برائے سماعت اس بات سے اتفاق کرتے ہیں کہ میٹنگ کو کیسے منعقد کیا جائے۔

ثالثی میں کیا ہوتا ہے

ثالثی اکثر اپیل کے عمل کا اگلا مرحلہ ہوتا ہے بصورت اگر غیر رسمی ملاقات کا نتیجہ آپ اور ریجنل سینٹر کے ساتھ معاہدہ کی صورت میں نہیں نکلتا ہے۔ ثالثی کی درخواست کرنے سے پہلے آپ کے لیے غیر رسمی میٹنگ میں شرکت کرنا لازمی نہیں ہے۔ ثالثی غیر رسمی ہوتی ہے۔ آپ سروسز کی اپنی ضرورت، اہلیت یا سروسز حاصل کرنے کی کوشش میں خود کو درپیش رکاوٹوں، اور کوئی دیگر معلومات جس کا آپ اشتراک کرنا چاہتے ہیں، پر تبادلہ خیال کرتے ہیں۔ ثالث بات سنتا ہے جس کا آپ اشتراک کر رہے ہیں۔ ریجنل سینٹر اپنے فیصلے کی وضاحت کرتا ہے۔ ثالث آپ سے اور ریجنل سینٹر سے علیحدہ علیحدہ ملاقاتیں کر سکتا ہے۔ ثالث ایک معاہدے تک پہنچ جانے میں آپ اور ریجنل سینٹر کی مدد کرتا ہے۔

اگر آپ کو ثالثی کے عمل کے لیے ایک مترجم کی ضرورت ہے، تو سماعتی افسر ایک مہیا کرے گا۔

ثالثی کے عمل کے دوران آپ کسی وکیل یا کسی اور فرد کو اپنی مدد یا معاونت لے لیے لا سکتے ہیں۔ اپنی ثالثی کی تیاری کرنے کے لیے آپ ایک وکیل یا کسی اور فرد کی خدمات حاصل کر سکتے ہیں آپ کو ثالثی سے کم از کم 5 دن پہلے ریجنل سینٹر کو لازماً بتانا چاہئے بصورت اگر آپ کا کوئی وکیل ثالثی میں حاضر ہوگا۔ ریجنل سینٹر کسی وکیل کو ثالثی میں شرکت نہیں کرا سکتا ہے جب تک کہ آپ خود اٹارنی/وکیل نہ ہوں یا کوئی وکیل حاضر نہ ہو۔

ایک حل تک پہنچنے میں ثالثی کی ایک سے زیادہ میٹنگز منعقد کی جا سکتی ہیں۔ آپ اور ریجنل سینٹر ثالث کے ساتھ اضافی ملاقاتیں کرنے پر رضامند ہو سکتے ہیں۔

ثالثی کے آخر میں کیا ہوتا ہے

اگر آپ یا ریجنل سینٹر متفق ہو جاتے ہیں:

- آپ اور ریجنل سینٹر کی مدد سے ثالث، ثالثی کا ایک معاہدہ تحریر کرے گا۔ یہ معاہدہ خاکہ پیش کرے گا کہ آپ میں سے ہر ایک کیا کرنے پر رضامند ہے اور کس تاریخ کو آپ یہ کریں گے۔ آپ سب لوگ اس پر دستخط کریں گے۔
- آپ اور ریجنل سینٹر حل/ازالہ کے ایک نوٹیفکیشن پر بھی دستخط کریں گے۔ اس فارم کی ایک خالی مثال یہاں ہے تاکہ آپ دیکھ سکیں کہ یہ کیسا دکھائی دیتا ہے: <https://www.dds.ca.gov/general/appeals-complaints-comments/forms/NOR.pdf>
- آپ کے اتفاق کر لینے بعد 10 دنوں کے اندر معاہدہ نافذ العمل ہو جاتا ہے۔
- اگر آپ اور ریجنل سینٹر چات کے فیصلے سے مکمل یا اس کے حصے سے اتفاق نہیں کرتے ہیں:
- آپ اور ریجنل سینٹر ایک اور ثالثی کرنے سے اتفاق کر سکتے ہیں۔
- آپ کی ادا کردہ زیر التوا امداد ثالثی کے 10 دن بعد ختم ہو جاتی ہے ماسوائے اگر آپ اپیل کے عمل کا کوئی دوسرا حصہ منتخب کرتے ہیں۔ اس کا مطلب ہے کہ وہ سروسز جو آپ کی اپیل کے دوران جاری تھیں بند ہو جائیں گی۔
- ثالث اور ریجنل سینٹر کو بتائیں کہ آپ اپنی اپیل کو جاری رکھنا چاہتے ہیں۔
- ثالث DDS اور دفتر برائے سماعت کو بتائے گا۔
- اگر آپ نے اپنے اپیل درخواست فارم پر ایک سماعت کا کہا ہے، تو آگے یہ ہو گی۔
- اگر آپ نے ابتدائی طور پر اپیل کی درخواست کرتے وقت سماعت کا نہیں کہا ہے تو آپ سماعت کی درخواست کرنے کے لیے اپنی اپیل کی درخواست کو اپ ڈیٹ کر سکتے ہیں۔ DDS کو بتائیں کہ آپ اپنی اپیل کی درخواست کا ٹریکنگ نمبر جو آپ کو DDS سے موصول ہوا ہے، کے ساتھ اپیل کی درخواست کی تبدیلی کا فارم داخل کر کے ایک سماعت چاہتے ہیں۔

اگر آپ کو مدد کی ضرورت ہو تو اس پیکٹ کا سیکشن 2 ملاحظہ کریں۔

سماعت

اپیل کے عمل کا تیسرا حصہ سماعت ہے۔ یہ ایک سماعتی آفیسر کے پاس ایک سماعت ہے۔ سماعتی افسر معلومات اکٹھی کرتا ہے، دستاویزات کا جائزہ لیتا ہے اور آپ، ریجنل سینٹر اور گواہان کی گواہی سنتا ہے۔ سماعتی افسر آپ کی اپیل کے بارے میں فیصلہ کرتا ہے۔

آپ کی سماعت کے لیے وقت اور جگہ

دفتر برائے سماعت آپ اور ریجنل سینٹر کو آپ کی سماعت کی تاریخ اور وقت کی اطلاع دیتا ہے۔ اس کی کسی بھی ایسی تاریخ یا وقت کے لیے شیڈول بندی نہیں کی جائے گی جس وقت آپ دستیاب نہیں ہوں گے جن کا آپ نے اپنے اپیل درخواست فارم میں اندراج کیا ہو گا۔

سماعت لازماً DDS کے ذریعہ آپ کی اپیل کی درخواست موصول ہونے کی تاریخ کے 50 دنوں کے اندر ہونی چاہئیے۔ اگر آپ کو مزید وقت درکار ہو تو آپ جاری رکھنے کی درخواست کر سکتے ہیں۔ ایک تسلسل سماعت کی آخری تاریخ کو بڑھا دے گا۔

سماعت کا عمل آپ کی درخواست کی بنیاد پر ذاتی طور پر، ٹیلی فون کے ذریعے، ویڈیو کانفرنس کے ذریعے یا دیگر الیکٹرانک ذرائع کی مدد سے منعقد کیا جا سکتا ہے۔ آپ اور ریجنل سینٹر اور دفتر برائے سماعت اس بات سے اتفاق کرتے ہیں کہ سماعت کو کیسے منعقد کیا جائے۔

ایک سماعت سے پہلے کیا ہوتا ہے۔

ریجنل سینٹر سماعت سے دو کاروباری دن پہلے آپ کو اور دفتر برائے سماعت کو ایک تحریری موقف کا بیان دیتا ہے۔ اسے ای میل کے ذریعے بھیجا جائے گا ماسوائے اگر آپ اسے کسی اور طریقے سے وصول کرنا چاہتے ہوں۔

موقف کا بیان لازماً آپ اور آپ کے مجاز نمائندے کی ترجیحی زبان میں فراہم کیا جانا چاہئیے۔ موقف کا بیان ریجنل سینٹر کے فیصلے اور فیصلے کی وجوہات کے بارے میں حقائق پر روشنی ڈالتا ہے۔ اس میں ریجنل سینٹر کے گواہان کے بارے میں معلومات شامل ہیں۔ اس میں وہ دستاویزات بھی شامل ہیں جو ریجنل سینٹر سماعت میں استعمال کرے گا۔

اگر کوئی وکیل آپ کے ساتھ سماعت میں حاضر ہوتا ہے، تو انہیں ایک موقف کا بیان اور وہ دستاویزات سماعت سے دو کاروباری ایام قبل فراہم کرنا ہوں گی جو آپ سماعت میں استعمال کریں گے۔

اگر آپ نے ایک وکیل کی خدمات حاصل نہیں کی ہیں تو آپ کو ریجنل سینٹر اور دفتر برائے سماعت کو سماعت کے دو ایام کار میں کچھ معلومات دینی چاہئیے۔ وہ معلومات جن کا آپ لازماً اشتراک کریں یہ ہیں:

- ان لوگوں کی فہرست جن کی آپ سماعت میں گواہی دلوانا چاہتے ہیں۔ آپ کو لازماً درج کرنا چاہئیے کہ ان لوگوں کا آپ سے کیا تعلق ہے۔ مثال کے طور پر، فرد ایک خاندانی رکن یا تھراپسٹ، یا ڈاکٹر ہو سکتا ہے۔
- کسی بھی پیشہ ورانہ تشخیص یا رپورٹس کی کاپیاں جو آپ سماعت میں استعمال کریں گے۔ یہ ایک ڈاکٹر یا معالج کی رپورٹ ہو سکتی ہے۔

اگر آپ کے پاس ایک وکیل نہیں ہے، تو آپ سماعت سے پہلے یا اس پر دیگر دستاویزات کی کاپیاں فراہم کر سکتے ہیں۔ آپ اپنے کیس کے بارے میں ایک تحریری بیان بھی جمع کرا سکتے ہیں، لیکن آپ کے لیے یہ فراہم کرنا امر لازم نہیں ہے۔

اگر آپ وہ معلومات فراہم نہیں کرتے ہیں جس کا آپ کے لیے اشتراک کرنا لازمی ہے، تو سماعتی افسر آپ کو اسے حاصل کرنے اور سماعت جاری رکھنے، یا اس معلومات کے بغیر آگے بڑھنے یا ان اختیارات کے امتزاج کے لیے مزید وقت دے سکتا ہے۔

سماعت میں اپنے حقوق کے بارے میں معلومات کے لیے، اس پیکٹ کا [سیکشن 5](#) ملاحظہ کریں۔

سماعت میں کیا ہوتا ہے

سماعت عوام کے لیے کھلی ہے جب تک کہ آپ سماعتی افسر کو یہ نہیں بتاتے کہ آپ نہیں چاہتے کہ عوام اس میں شریک ہو۔

سماعت، ایک سماعتی افسر کی جانب سے منعقد کی جاتی ہے۔ سماعتی افسر آپ کے گواہ اور ریجنل سینٹر کے گواہ کی جانب سے فراہم کی جانے والی معلومات کو سنتا ہے۔ سماعتی افسر ان دستاویزات کا بھی جائزہ لیتا ہے جو آپ اور ریجنل سینٹر فراہم کرتے ہیں۔

سماعتی افسر لازماً سماعت کو منصفانہ اور غیر رسمی بناتا ہے۔ سماعتی افسر کو آپ اور ریجنل سینٹر کو حقائق کا اشتراک کرنے میں مدد کرنی چاہیے۔ اسے "مشغول غیر جانبداری" کہا جاتا ہے۔ حقائق کا اشتراک کرنے میں مدد کے لیے، سماعتی افسر درج ذیل کام کر سکتا ہے:

- کسی بھی گواہ سے سوال کرے،
- سماعت پر گواہی دینے کے لیے ایک گواہ کو بلائے، اور
- سماعت کے اختتام پر، کسی گواہ کو گواہی دینے یا دیگر دستاویزات فراہم کرنے کے لیے مزید وقت دے۔

سماعت کا فیصلہ حاصل کرنے کی آخری تاریخ

سماعتی افسر عموماً حتمی فیصلہ کرتا ہے۔ آخری سماعت کے دن کے بعد 10 ایام کار کے اندر فیصلہ کیا جاتا ہے اور آپ کو اور ریجنل سینٹر کو بھیج دیا جاتا ہے۔ اسے DDS کی جانب سے لازماً اپیل کی درخواست موصول ہونے کی تاریخ کے 80 دنوں میں، اس سے زیادہ تاخیر نہ ہو، کیا جانا اور بھیجا جانا چاہیے۔ اگر کسی نے اپیل کے عمل کے دوران مزید وقت کی درخواست کی تو یہ آخری تاریخیں بڑھا دی جاتی ہیں، جسے "تسلسل" کہا جاتا ہے۔

بعض اوقات DDS ڈائریکٹر حتمی فیصلہ کرے گا۔ اگر ایسا ہوتا ہے تو، DDS آپ کو DDS کی طرف سے اپیل کی درخواست موصول ہونے کی تاریخ کے بعد 90 کے اندر، بنا کسی مزید تاخیر کے، فیصلہ بھیجے گا۔ اگر کوئی تسلسل تھا تو یہ ڈیڈ لائن بڑھا دی جاتی ہے۔

سماعت کا فیصلہ آپ کی ترجیحی زبان میں ہوگا۔ آپ کو انگریزی میں بھی ایک کاپی حاصل ہوگی۔

سماعت کا فیصلہ حتمی فیصلہ ہے ماسوائے اگر آپ یا ریجنل سینٹر نظر ثانی کی درخواست نہ کر دے۔ اس پر ذیل میں مباحثہ کیا گیا ہے۔

اگر آپ کو مدد کی ضرورت ہو تو اس پیکٹ کا [سیکشن 2](#) ملاحظہ کریں۔

سماعت کے فیصلے کے بعد

نظر ثانی

سماعت کے بعد، آپ یا ریجنل سینٹر "دوبارہ غور" کی درخواست کر سکتے ہیں۔ نظر ثانی کلیریکل غلطی کو درست کرنے یا سماعت کے فیصلے میں حقیقت یا کسی قانونی غلطی کو درست کرنے کا ایک طریقہ ہے۔ اس میں سماعتی افسر کو ناپل قرار دینے کی مسترد کردہ درخواست پر دوبارہ غور کرنا بھی شامل ہو سکتا ہے۔ یہ وہ واحد عوامل ہیں جن کو دوبارہ غور لایا جا سکتا ہے۔ آپ کو لازماً سماعت کے فیصلے کے 15 دنوں کے اندر دوبارہ غور کو کہنا ہوگا۔

سماعت کے فیصلے کے بعد ادا کردہ امداد

آپ کی موجودہ سروسز ختم ہو جائیں گی:

- آپ کو حتمی سماعت کا فیصلہ موصول ہونے کے 15 دن بعد جب تک کہ آپ یا ریجنل سینٹر نے دوبارہ غور کرنے کی درخواست نہ کی ہو، یا
- آپ کو نظر ثانی کا فیصلہ موصول ہونے کے 15 دن بعد.

سماعت کے فیصلے کا نفاذ

ریجنل سینٹر کے لیے حتمی سماعت کے فیصلے کو نافذ کرنا لازمی ہے۔ یہ جلد از جلد کیا جانا چاہیے اور اس میں حتمی فیصلے کی تاریخ سے 30 دنوں سے زیادہ تاخیر نہیں ہونی چاہیے۔ اگر ریجنل سینٹر اس آخری تاریخ پر پورا نہیں اتر سکتا ہے، تو انہیں لازماً آپ اور DDS کو بتانا چاہیے۔ انہیں آپ کو لازماً وہ غیر معمولی وجوہات بتانی چاہئیں جن کے سبب فیصلہ نافذ نہیں کیا جا سکتا ہے۔ انہیں آپ کو بتانا چاہیے کہ وہ فیصلہ کب نافذ کریں گے۔ خط کی ایک خالی مثال جو ریجنل سینٹر آپ کو بھیجے گا یہاں ہے:

تاکہ آپ دیکھ سکیں کہ یہ کیسا دکھائی دیتا ہے۔ اگر آپ کو سماعت کے فیصلے پر عمل درآمد کروانے کے لیے DDS کی مدد درکار ہے تو اس فارم کو آن لائن پُر کریں یا اسے hearingimplementation@dds.ca.gov پر ای میل کر دیں:

<https://www.surveymonkey.com/r/HearingImpDelay-Consumers>

عدالتی ایپیل

آپ یا ریجنل سینٹر ایک اعلیٰ عدالت میں ایپل دائر کر سکتے ہیں۔ ایک عدالتی ایپل لازماً سماعت کے فیصلے کے 180 دنوں کے اندر دائر کی جانی چاہیے۔ اس کے لیے آپ کو عام طور پر ایک وکیل سے مدد لینے کی ضرورت ہوتی ہے۔

اگر آپ کو مدد کی ضرورت ہو تو اس پیکٹ کا سیکشن 2 ملاحظہ کریں۔

ایپل کے عمل کا فلو چارٹ اور آخری تاریخ

ایپل کے عمل کو سمجھنے میں آپ کی مدد کے لیے، DDS نے ایک فلو چارٹ تیار کیا ہے۔ فلو چارٹ آپ کو ایپل کے عمل کے مراحل اور اہم آخری تاریخیں دکھاتا ہے۔ اس فلو چارٹ کی ایک آن لائن کاپی یہاں ہے:

<https://www.dds.ca.gov/general/appeals-complaints-comments/forms/flowchart.pdf>