

发票模板

姓名：
地址：
电话号码：
每小时计费标准：

消费者姓名：
UCI号码：
区域中心：

年/月：

日期	具体的服务/任务	任务时间	任务费用
XXXX/X/X	服务/任务1：提供的服务/任务的描述	服务/任务所花费的时间	时间x每小时费率
XXXX/X/X	服务/任务1：提供的服务/任务的描述	服务/任务所花费的时间	时间x每小时费率

.....

可接受的发票示例（基于每小时\$50的费率）

日期	具体的服务/任务	任务时间	任务费用
2023年7月14日	与服务对象会面，拟定支出计划。	1.75小时	\$87.50
2023年7月25日	联系潜在提供者以确定是否能够提供服务。	0.50小时	\$25.00

不可接受的发票示例

日期	具体的服务/任务	任务时间	任务费用
2023年7月	提供了加入前过渡支持服务。	12.75小时	\$637.50
2023年7月	每月的加入前支持服务。	按需提供	每月\$500