



**NANCY  
BARGMANN**  
ຜູ້ອໍານວຍການ

ລັດຄາລິຟໍເນຍ—ອົງການບໍລິການສຸຂະພາບ ແລະ ມະນຸດ

**ພະແນກພັດທະນາການບໍລິການ**

1215 O Street, Sacramento, CA

95814

[www.dds.ca.gov](http://www.dds.ca.gov)



**GAVIN  
NEWSOM**  
ຜູ້ອໍານວຍການລັດ

ວັນທີ 20 ກໍລະກົດ 2023

ເຖິງ: ບັນດາຜູ້ອໍານວຍການສູນພາກພື້ນ

ເລື່ອງ: ໂຄງການກຳນົດຕົນເອງ:  
ກອງປະຊຸມຂອງຄະນະກຳມະການທີ່ປຶກສາອາສາສະໝັກທ້ອງຖິ່ນ (LVAC)

ພະແນກໃຫ້ຄຸນຄ່າການປະກອບສ່ວນຂອງສະມາຊິກ LVAC ແລະ  
ການໃຫ້ຄຳແນະນຳນີ້ເພື່ອສະໜັບສະໜູນ LVACs

ໃນການປະຕິບັດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງເຂົາເຈົ້າອົງຕາມກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍສະຫວັດດີການ ແລະ  
ສະຖາບັນໃນພາກ 4685.8(w)(1).

ຈຸດປະສົງຂອງຄຳສັ່ງນີ້ແມ່ນເພື່ອໃຫ້ຄວາມກະຈ່າງແຈ້ງກ່ຽວກັບການດຳເນີນກອງປະຊຸມຂອງຄະນະກຳມະກາ  
ນອາສາສະໝັກທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ປ່ຽນແທນ ບົດບັນທຶກສະບັບ [ວັນທີ 6 ສິງຫາ 2015](#) ແລະ ຄຳແນະນຳສະບັບ  
[ວັນທີ 22 ກໍລະກົດ 2022](#).

ສູນພາກພື້ນ ແລະ

ສະພາຄວາມພິການດ້ານການພັດທະນາການຂອງລັດຄວນເຮັດວຽກຮ່ວມກັນເພື່ອສະໜັບສະໜູນການມີສ່ວ  
ນຮ່ວມຂອງສະມາຊິກ LVAC ແລະ ປະຊາຊົນໃນການປະຕິບັດຕາມຄຳແນະນຳຂ້າງລຸ່ມນີ້. ຂໍເຊີນ LVACs  
ເພື່ອປະກອບຄວາມເຫັນໃສ່ [sdp@dds.ca.gov](mailto:sdp@dds.ca.gov) ໃນຄຳແນະນຳລວມທັງຄຳສັ່ງສະບັບນີ້ບໍ່ໃຫ້ກ່າຍວັນທີ 30  
ກັນຍາ 2023. ຄຳສັ່ງນີ້ມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ຈົນຮອດວັນທີ 31 ຕຸລາ 2023.

**ຄຳແນະນຳສຳລັບໂຄງການກຳນົດຕົນເອງຂອງຄະນະກຳມະການທີ່ປຶກສາອາສາສະໝັກທ້ອງຖິ່ນ**

ສະມາຊິກ LVAC, ເຂົ້າຮ່ວມ, ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ

- ໜ່ວຍງານທີ່ແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກໃນ LVAC ໄດ້ຖືກຊຸກຍູ້ໃຫ້ບັນຈຸເຂົ້າຕຳແໜ່ງ  
ທັນເວລາ.
- ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວ, ກອງປະຊຸມຄວນຈະເຂົ້າຮ່ວມໂດຍສ່ວນໃຫຍ່ຂອງສະມາຊິກ LVAC ເພື່ອ  
ຮັບປະກັນວ່າຄຳແນະນຳຂອງ LVAC ໄດ້ຖືກແຈ້ງໃຫ້ຊາບໂດຍຄະນະກຳມະການທັງໝົດ.
- ສະມາຊິກສ່ວນໃຫຍ່ຫມາຍເຖິງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງຫນຶ່ງຂອງສະມາຊິກທີ່ມີຢູ່ບັດຈຸບັນ  
ບັນຈຸຕຳແໜ່ງໃນ LVAC. ມັນບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງນັບຕຳແໜ່ງທີ່ວ່າງ.
- ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວ, LVAC ບໍ່ຄວນດຳເນີນການຢ່າງເປັນທາງການ  
ຖ້າບໍ່ມີສະມາຊິກສ່ວນຫຼາຍລົງຄະແນນສຽງ. ນອກຈາກມີສະມາຊິກສ່ວນໃຫຍ່ເຂົ້າຮ່ວມ, LVAC  
ອາດຈະຍັງປະຊຸມເພື່ອຟັງລາຍການຂໍ້ມູນຂ່າວສານ,  
ຖາມຄຳຖາມຂອງສູນພາກພື້ນກ່ຽວກັບໂຄງການກຳນົດຕົນເອງຂອງຕົນ ແລະ  
ຮັບຟັງຈາກສະມາຊິກສາທາລະນະ.

ຜູ້ບໍລິຫານສູນພາກພື້ນ ວັນທີ 20 ກໍລະກົດ  
2023  
ໜ້າສອງ

### ຂໍ້ກຳນົດການແຈ້ງການກອງປະຊຸມ

LVACs ຄວນແຈ້ງໃຫ້ສະມາຊິກຂອງຕົນ ແລະ ສະມາຊິກສາທາລະນະ ຊາບລ່ວງໜ້າກ່ຽວກັບ  
ກອງປະຊຸມ.

- ການແຈ້ງການປະຊຸມຄວນແຈ້ງຢ່າງໜ້ອຍ 10 ວັນກ່ອນເປີດກອງປະຊຸມ.
- ການແຈ້ງການປະຊຸມຄວນໄດ້ສົ່ງໜັງສືໃຫ້ສະມາຊິກ LVAC ທັງໝົດ ແລະ ສະມາຊິກສາທາລະນະທີ່ໄດ້ໃຫ້ຂໍ້ມູນຕົວຕໍ່.
- ສຳເນົາໃບແຈ້ງການຄວນຖືກລົງໄວ້ໃນເວັບໄຊທ໌ຂອງສູນພາກພື້ນ ໃນສະຖານທີ່ຊອກໄດ້ງ່າຍ.
- ແຈ້ງການຂອງກອງປະຊຸມຄວນລວມເອົາວາລະກອງປະຊຸມ ແລະ ສະໜອງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບວິທີທີ່ພັກຄົນພິການ ແລະ ການແປເອກະສານ.

### ວາລະກອງປະຊຸມ

ມັນຄວນມີວາລະກອງປະຊຸມສຳລັບແຕ່ລະກອງປະຊຸມ. ວາລະໃນກອງປະຊຸມຊ່ວຍໃຫ້ສະມາຊິກ LVAC ແລະ ສະມາຊິກສາທາລະນະເຂົ້າໃຈສິ່ງທີ່ຈະໄດ້ຮັບການປຶກສາຫາລືໃນກອງປະຊຸມ. ວາລະຄວນຈະປະກອບ ມີສິ່ງດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- ທີ່ຢູ່ຂອງສະຖານທີ່ທາງດ້ານກາຍະພາບທີ່ກອງປະຊຸມຈະຈັດຂຶ້ນ.
- ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບວິທີການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໂດຍໃຊ້ເຕັກໂນໂລຊີກອງປະຊຸມທາງໄກ, ຖ້າ ເປັນໄປໄດ້.
- ບັນດາລາຍການທີ່ຈະປຶກສາຫາລືໃນກອງປະຊຸມ ລວມທັງການກຳນົດບັນດາລາຍການທີ່ LVAC ວາງແຜນຈະປຶກສາຫາລື ຫຼື ລົງຄະແນນສຽງ.
- ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບວິທີທີ່ສະມາຊິກຂອງສາທາລະນະສາມາດໃຫ້ຄຳຄິດຄຳເຫັນສາທາລະນະ.

### ສະຖານທີ່ ແລະ ການເຂົ້າເຖິງຂອງກອງປະຊຸມ LVAC

- ສະມາຊິກບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທາງກາຍະພາບດຽວກັນ ແລະ ສະມາຊິກໃດໜຶ່ງ ຫຼື ທັງໝົດອາດຈະເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມທາງໄກ. ທາງເລືອກຂອງການມີສ່ວນຮ່ວມໂດຍຜ່ານເຕັກໂນໂລຊີທາງໄກສອກຫຼີກແມ່ນໄດ້ຮັບການຊຸກຍູ້ໃຫ້ມີ ຢູ່ໃນກອງປະຊຸມທັງໝົດ.
- ກອງປະຊຸມ LVAC ທັງໝົດຈະຕ້ອງເປັນແບບເປີດ ແລະ ເຂົ້າເຖິງສາທາລະນະໄດ້ ແລະ ອະນຸຍາດໃຫ້ມີສ່ວນຮ່ວມຂອງປະຊາຊົນ, ບໍ່ວ່າຈະເປັນ LVAC ຈະຖືກຈັດຂຶ້ນດ້ວຍຕົນເອງ ແລະ/ຫຼື ໂດຍໃຊ້ເຕັກໂນໂລຊີທາງໄກ.
- ເພື່ອສະໜັບສະໜູນການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງປະຊາຊົນ, ນາຍແປພາສາຄວນໄດ້ຮັບການສະໜອງ, ຕາມຄວາມຈຳເປັນ, ບຸກຄົນສາມາດເຂົ້າຮ່ວມເປັນພາສາທີ່ເຂົາເຈົ້າຕ້ອງການ. LVACs ຄວນພັດທະນາຂັ້ນຕອນເພື່ອໃຫ້ພວກເຂົາສາມາດໄດ້ຮັບຂໍ້ມູນທີ່ຈຳເປັນຕ້ອງແປລ່ວງໜ້າກອງ ປະຊຸມ.

ຜູ້ບໍລິຫານສູນພາກພື້ນ ວັນທີ 20 ກໍລະກົດ  
2023  
ໜ້າສາມ

ຖ້າ LVACs, ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ, ແລະ/ຫຼື ຄອບຄົວຂອງເຂົາເຈົ້າມີຄໍາຖາມກ່ຽວກັບຄໍາແນະນຳນີ້,  
ເຂົາເຈົ້າຄວນຈະຕິດຕໍ່ກັບສູນພາກພື້ນຂອງເຂົາເຈົ້າ. ຄໍາຖາມຈາກສູນກາງພາກພື້ນຄວນຈະຖືກສົ່ງໄປຫາ  
[sdp@dds.ca.gov](mailto:sdp@dds.ca.gov).

ດ້ວຍຄວາມເຄົາລົບ,

*ລົງລາຍເຊັນຕົ້ນສະບັບໃດຍ*

ບອ. VICKI L. SMITH  
ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ  
ຂະແໜງການພັດທະນານະໂຍບາຍ ແລະ ແຜນງານ

ສຳເນົາເຖິງ: ຜູ້ບໍລິຫານໃນສູນພາກພື້ນ  
ຜູ້ອຳນວຍການສູນພາກພື້ນຂອງການບໍລິການຜູ້ບໍລິໂພກສູນກາງກາ  
ນບໍລິການຊຸມຊົນຜູ້ອຳນວຍການສະມາຄົມຂອງອົງການສູນກາງພາກ  
ພື້ນ  
ສະພາແຫ່ງລັດວ່າດ້ວຍຄວາມພິການດ້ານພັດທະນາ  
Nancy Bargmann, ພະແນກບໍລິການດ້ານພັດທະນາການ Brian  
Winfield, ພະແນກບໍລິການດ້ານພັດທະນາການ Carla Castañeda,  
ພະແນກບໍລິການດ້ານພັດທະນາການ Ernie Cruz,  
ພະແນກບໍລິການດ້ານພັດທະນາ  
Jim Knight, ພະແນກບໍລິການດ້ານພັດທະນາການ Suzy  
Requarth, ພະແນກບໍລິການດ້ານພັດທະນາ  
Kathleen Dempsey, ພະແນກບໍລິການດ້ານການພັດທະນາ