

دليل المشارك: متطلبات إصدار الفواتير الخاصة بتقديم خدمات إلى المشاركين في برنامج تقرير المصير

متطلبات دفع الأجر

يساعدك هذا الدليل على فهم إجراءات إصدار الفواتير وتلقي الأجر التي يقوم بها مَنْ يقدمون إليك الخدمات. وأنت الذي تختار مَنْ يُقدِّم خدماتك:

- يمكنك توظيف شخص ما.
- يمكنك الاستعانة بأحد المتعاقدين مع المركز الإقليمي.
- يمكنك الاستعانة بشركة محلية أو بمورد مجتمعي.
- يمكنك الاستعانة بأحد مقدمي خدمات برنامج تقرير المصير.

كيف يحصل شتي مُقدمي الخدمات على أجرهم

1. توظيف شخص ليساعدك، مثل عامل يُقدم المساعدة في العناية الشخصية. ويقوم هذا الشخص بملء كشف ساعات العمل، ويحصل على أجره من دائرة الإدارة المالية الخاصة بك.
2. خدمات مُقدَّمة من أحد مُقدمي خدمات برنامج تقرير المصير. على سبيل المثال:
 - هيئة مجتمعية تقدم العلاج.
 - مُوجِّهك المستقل.
 - برنامج نهاري لا يجري التعاقد عليه من خلال مركز الإقليمي.

مُقدِّم خدمات برنامج تقرير المصير لا يملأ كشف ساعات العمل، بل يقدم فاتورة إلى دائرة الإدارة المالية الخاصة بك. ويجب أن تحتوي الفاتورة على ما يلي:

- رمز الخدمة الخاص بمُقدم خدمات برنامج تقرير المصير. ورمز الخدمة موجود في خطة الإنفاق.
- أجر مُقدِّم خدمات برنامج تقرير المصير. وقد يكون الأجر بالساعة أو باليوم.
- وصف للخدمات التي تلقيتها.
- تاريخ تقديم الخدمة.
- الوقت المُستغرق في تقديم الخدمة.
- تكلفة الخدمة.
- بيان يفيد بأنك تلقيت الخدمات.

ونرفق لك نموذجًا لفاتورة، ويمكنك إعطاء هذا النموذج لمُقدِّم الخدمة. ويمكنه استخدام هذا النموذج للتأكد من أن فاتورته صحيحة.

3. خدمات مُقدَّمة من أحد المتعاقدين مع المركز الإقليمي. يمكن للمتعاقد مع المركز الإقليمي أن يرسلوا فاتورة بها نفس المعلومات التي سيقدمونها في حالة استعانتك بهم للحصول على الخدمات التقليدية، وتشمل تلك المعلومات نفس الأجر.

4. خدمات مُقدَّمة من شركة محلية أو مورد مجتمعي. تعمل هذه الفئة من مُقدِّمي الخدمات مع الأشخاص ذوي الإعاقة وغير ذوي الإعاقة. على سبيل المثال:

- درس الكاراتيه المحلي
- أوبر أو لايفت
- متجر أو مورد مجتمعي تشتري منه دائرة الإدارة المالية سلعتك

وستعمل أنت مع مُقدم خدمة الإدارة المالية على تقديم وثائق بالخدمة التي تلقيتها وتكلفتها.

أمور أخرى يجب تذكرها

- دائرة الإدارة المالية هي التي تدفع أجر مُقدم الخدمات.
- لا يجوز لمُقدم الخدمة أن يشتري سلعةً لك. وتتولى دائرة الإدارة المالية شراء أي سلعة تحتاج إليها من السلع المذكورة في خطة الإنفاق.

المتطلبات الفيدرالية ومتطلبات الولاية بشأن تقديم خدمات برنامج تقرير المصير
الخدمات التي تتلقاها من خلال برنامج تقرير المصير يُدفع أجرها من أموال الولاية أو الأموال الفيدرالية. ولا بد من امتثال هذه الخدمات للقواعد حتى يتمكن مركز الإقليمي من دفع أجرها.

وتشمل هذه المتطلبات ما يلي:

- الاتفاق بينك وبين فريق تخطيط البرنامج الفردي على الخدمات التي يجري تقديمها.
- الأجر المدفوع يجب أن تكون نظير الخدمات التي تلقيتها.
- ينبغي أن يحتفظ مُقدم الخدمات بسجلات الخدمات التي قدمها إليك.
- يجب تقديم الخدمات إلى المشاركين بشكل عادل وينبغي ألا يُرفض تقديمها على أساس العرق أو الدين أو لون البشرة أو الأصل القومي أو العرقي أو الجنس أو السن أو الإعاقة.