

**ຄູ່ມືສໍາລັບຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ: ຂໍ້ກຳນົດການອອກໃບບິນສໍາລັບການໃຫ້ບໍລິການໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມໃນໂຄງ
ການກຳນົດດ້ວຍຕົນເອງ (SDP)**

ຂໍ້ກຳນົດການນ່າຍເງິນ

ຄູ່ມືນີ້ຊ່ວຍໃຫ້ທ່ານເຂົ້າໃຈວິທີທີ່ຄົນຜູ້ໃຫ້ໃບບິນຄ່າບໍລິການຂອງທ່ານ ແລະ ການທີ່ໄດ້ຮັບເງິນ.

ທ່ານເລືອກຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຂອງທ່ານ:

- ທ່ານສາມາດຈ້າງຜູ້ໃດຜູ້ໜຶ່ງ.
- ທ່ານສາມາດນຳໃຊ້ຜູ້ຂາຍຂອງສູນພາກພື້ນ.
- ທ່ານສາມາດນຳໃຊ້ທຸລະກິດທ້ອງຖິ່ນ ຫຼື ຊັບພະຍາກອນທີ່ມີໃນຊຸມຊົນ.
- ທ່ານສາມາດນຳໃຊ້ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການ SDP.

ການຈ່າຍຜູ້ໃຫ້ບໍລິການແຕກຕ່າງກັນແນວໃດ

1. ຈ້າງຄົນເພື່ອຊ່ວຍທ່ານ. ຕົວຢ່າງ, ພະນັກງານທີ່ໃຫ້ການຊ່ວຍເຫຼືອໃນການດູແລສ່ວນບຸກຄົນ. ບຸກຄົນນີ້ຕ້ອງມີຂໍ້ມູນໃສ່ຕາຕະລາງເຮັດວຽກ. ພວກເຂົາຈະໄດ້ຮັບການຈ່າຍໂດຍໜ່ວຍບໍລິການການຄຸ້ມຄອງທາງການເງິນ (FMS) ຂອງທ່ານ.

2. ການບໍລິການຈາກຜູ້ໃຫ້ບໍລິການ SDP. ຕົວຢ່າງ:

- ອົງການຊຸມຊົນທີ່ໃຫ້ການບໍາບັດ.
- ຜູ້ອໍານວຍຄວາມສະດວກເອກະລາດຂອງທ່ານ (Independent Facilitator, IF).
- ໂຄງການກາງເວນທີ່ບໍ່ໄດ້ຂາຍຜ່ານສູນກາງພາກພື້ນຂອງທ່ານ.

ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການ SDP ນີ້ບໍ່ໄດ້ຕື່ມຂໍ້ມູນໃສ່ຕາຕະລາງເຮັດວຽກ. ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການ SDP ໃຫ້ FMS ຂອງທ່ານເປັນໃບແຈ້ງຮຽກເກັບເງິນ. ໃນໃບຮຽກເກັບເງິນຕ້ອງມີ:

- ລະຫັດບໍລິການຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການ SDP.
ລະຫັດການບໍລິການແມ່ນຢູ່ໃນແຜນການໃຊ້ຈ່າຍຂອງທ່ານ.
- ອັດຕາຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການ SDP. ອາດເປັນຊົ່ວໂມງ ຫຼື ເປັນມື້.
- ລາຍລະອຽດຂອງການບໍລິການທີ່ທ່ານໄດ້ຮັບ.
- ວັນທີທີ່ໃຫ້ບໍລິການ.
- ມັນໃຊ້ເວລາດົນປານໃດໃນການໃຫ້ບໍລິການຂອງທ່ານ.
- ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງການບໍລິການ.
- ຄໍາຖະແຫຼງທີ່ບອກວ່າທ່ານໄດ້ຮັບການບໍລິການ.

ໃນເອກະສານຄັດຕິດມານີ້ແມ່ນຕົວຢ່າງໃບຮຽກເກັບເງິນ. ທ່ານສາມາດອໍາໄພໃຫ້ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການ SDP ຂອງທ່ານເບິ່ງເປັນແບບຢ່າງ.

ພວກເຂົາສາມາດໃຊ້ເພື່ອໃຫ້ແນ່ໃຈວ່າໃບຮຽກເກັບເງິນຂອງເຂົາເຈົ້າແມ່ນຖືກຕ້ອງ.

3. ການບໍລິການຈາກຜູ້ຂາຍຂອງສູນພາກພື້ນ.

ຜູ້ຂາຍຂອງສູນພາກພື້ນສາມາດສົ່ງໃບຮຽກເກັບເງິນທີ່ສະຫນອງຂໍ້ມູນດຽວກັນທີ່ເຂົາເຈົ້າຈະໃຫ້, ລວມທັງອັດຕາດຽວກັນກັບທີ່ທ່ານກຳລັງໃຊ້ຢູ່ໃນການບໍລິການແບບດັ້ງເດີມ.

4. ການບໍລິການຈາກທຸລະກິດທ້ອງຖິ່ນ ຫຼື ຊັບພະຍາກອນທີ່ມີໃນຊຸມຊົນ.

ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການປະເພດນີ້ເຮັດວຽກກັບຄົນພິການ ແລະ ຄົນບໍ່ພິການ. ຕົວຢ່າງ:

- ຫ້ອງຮຽນຄາຣາເຕທ້ອງຖິ່ນ
- ການໃຊ້ລົດອູເບີ (Uber) ຫຼື ລິບ (Lyft)
- ຮ້ານຄ້າ ຫຼື ຊັບພະຍາກອນທີ່ມີໃນຊຸມຊົນທີ່ FMS ຊື້ລາຍການຂອງທ່ານຈາກ

ທ່ານຈະເຮັດວຽກກັບຜູ້ໃຫ້ບໍລິການ FMS ຂອງທ່ານກ່ຽວກັບການສົ່ງເອກະສານບໍລິການ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການບໍລິການຂອງທ່ານ.

ສິ່ງອື່ນໆທີ່ຄວນຮູ້

- FMS ຈ່າຍໃຫ້ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຂອງທ່ານ.
- ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຂອງທ່ານບໍ່ສາມາດຊື້ເຄື່ອງໃຫ້ທ່ານ. FMS ຊື້ສິ່ງຂອງໃດຫນຶ່ງ ທ່ານຕ້ອງລວມເຂົ້າໃນແຜນການໃຊ້ຈ່າຍຂອງທ່ານ.

ຂໍ້ກຳນົດຂອງລັດຖະບານກາງ ແລະ ລັດໃນການໃຫ້ບໍລິການ SDP

ການບໍລິການທີ່ທ່ານໄດ້ຮັບຜ່ານ SDP ແມ່ນຈ່າຍໃນການນຳໃຊ້ເງິນຂອງລັດ ແລະ ລັດຖະບານກາງ.

ການບໍລິການເຫຼົ່ານີ້ຈຳເປັນຕ້ອງປະຕິບັດຕາມກົດລະບຽບເພື່ອໃຫ້ສູນພາກພື້ນຂອງທ່ານສາມາດຈ່າຍໃຫ້ເຂົາເຈົ້າ.

ຂໍ້ກຳນົດເຫຼົ່ານີ້ລວມມີ:

- ການບໍລິການທີ່ສະໜອງໃຫ້ແມ່ນຕົກລົງເຫັນດີໂດຍທ່ານແລະ ທີມງານວາງແຜນໂຄງການສ່ວນບຸກຄົນຂອງທ່ານ.
- ການຈ່າຍເງິນຈະຕ້ອງກົງກັບການບໍລິການທີ່ທ່ານໄດ້ຮັບ.
- ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຂອງທ່ານຄວນເກັບບັນທຶກການບໍລິການທີ່ເຂົາເຈົ້າໄດ້ສະໜອງໃຫ້ທ່ານ.
- ການບໍລິການຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ຮັບການສະເໜີໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຢ່າງຍຸດຕິທຳ ແລະ ບໍ່ຄວນຖືກປະຕິເສດຍ້ອນເຊື້ອຊາດ, ສາດສະໜາ, ສີເຜິວ, ສັນຊາດ ຫຼື ຊົນເຜົ່າ, ເພດ, ອາຍຸ ຫຼື ຄວາມພິການຂອງທ່ານ.