

## PLAN DE CARRERA PROFESIONAL CENTRADO EN LA PERSONA: HOJA DE DATOS DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS

Todas las personas que utilicen el servicio de desarrollo profesional guiado (CCP) deben tener un Plan de carrera profesional centrado en la persona (PCCP). El guía de desarrollo profesional (CPN) facilitará el proceso de planificación, documentará el plan, supervisará su implementación y controlará el progreso.

### 1. ¿Qué es un PCCP?

El PCCP es un enfoque personalizado para el desarrollo profesional de las personas con discapacidades de desarrollo. Se trata de un plan centrado en la persona que se enfoca específicamente en los objetivos profesionales y en lo que se necesita para alcanzarlos. Identifica las fortalezas de la persona y lo que es importante para ella, incluidos sus valores, intereses y preferencias laborales. El PCCP describe las actividades, los servicios y los apoyos necesarios para alcanzar los objetivos educativos, vocacionales o profesionales.

### 2. ¿Cómo se utiliza el PCCP en el CCP?

El PCCP informa y contribuye al Plan del programa individual (PPI) y, cuando corresponda, al Plan de educación individual (IEP) y al Plan individual de empleo (IPE).

### 3. ¿Quién debe participar en el Plan de carrera profesional centrado en la persona?

En la medida de lo posible, la persona debe tomar la iniciativa en el proceso de planificación junto con el CPN. El Plan de carrera profesional centrado en la persona tiene un enfoque colaborativo y debe incluir a quien sea que la persona desee que participe y que la conozca bien, como familiares, cuidadores, profesionales y otros. Comprender las preferencias lingüísticas y culturales de la persona y su familia puede ayudar a adaptar con eficacia los servicios y apoyos para satisfacer mejor sus necesidades, por ejemplo, identificar servicios eficaces para la persona. Además, otros colaboradores pueden ofrecer asesoramiento, orientación, contactos y conexiones para el empleo.

### 4. ¿Cómo se debe documentar, aplicar y supervisar el PCCP?

El PCCP se debe documentar, aplicar y supervisar de forma que se adapte a las circunstancias, preferencias y necesidades de la persona, en consonancia con lo que es importante para ella. El plan debe estar escrito o grabado en el idioma preferido de la persona y de forma que esta pueda supervisar su propio progreso. Esto puede incluir la incorporación de plantillas y ayudas visuales, como fotografías personales, imágenes o símbolos.

### 5. ¿Qué documentación es necesaria?

Los componentes básicos del PCCP son, entre otros, los siguientes:

- **Visión para el empleo:** incluye preferencias personales, objetivos y aspiraciones para la carrera profesional de la persona.
- **Antecedentes relevantes para el empleo:** abarca las aptitudes académicas, el nivel educativo, los antecedentes laborales, la seguridad social y otros beneficios públicos, el transporte, dónde y con quién viven, la experiencia comunitaria y laboral, las habilidades laborales, los comportamientos y las capacidades de comunicación, incluidas las necesidades lingüísticas y de interpretación.

- **Exploración y evaluación de la carrera profesional:** esto implica varias evaluaciones u otros enfoques de exploración de carrera para entender los intereses profesionales, habilidades y preferencias con el objetivo de elaborar un plan de trayectoria profesional. Es importante señalar que no existe ninguna prueba para determinar la preparación para el trabajo o el éxito.
- **Perfil personal/perfil del solicitante de empleo:** este perfil destaca las habilidades y fortalezas de la persona, así como su entorno de trabajo preferido, sus preferencias comunicativas, culturales y lingüísticas, y cualquier adaptación necesaria. Este perfil ayuda a poner en contacto a la persona con oportunidades de empleo apropiadas o con métodos personalizados para encontrar el trabajo adecuado.
- **Barreras para lograr un empleo integrado competitivo:** se describe cualquier barrera existente o potencial que impida a la persona y a su familia desarrollar la carrera profesional deseada.
- **Servicios, apoyos y planificación de acciones:** el PCCP describe los pasos a seguir durante el período de prestación del servicio; recomienda servicios y apoyos que deben darse de manera natural, que debe proporcionar el centro regional y que se consideran genéricos; establece un calendario para completar estos pasos; e identifica los recursos, servicios y apoyos para lograr el objetivo profesional de la persona.

#### 6. ¿Qué se debe incluir en la implementación?

La implementación del PCCP implica ayudar a la persona y a su familia a explorar y acceder a las actividades, servicios y apoyos descritos en el PCCP. Esto puede incluir, entre otras cosas, lo siguiente:

- Exploración de carreras
- Compromiso e integración con la comunidad
- Educación después de la secundaria, formación profesional
- Prácticas y otras experiencias laborales (voluntariado, trabajo temporal, trabajo remunerado a tiempo parcial)
- Empleo con apoyo (preparación para el empleo, búsqueda, colocación, orientación)
- Empleo personalizado
- Tecnología de asistencia
- Autoempleo o lanzamiento de una microempresa
- Educación y análisis de beneficios (SSI, asistencia alimentaria, vivienda)
- Transporte
- Empoderamiento financiero y ahorro

#### 7. ¿Cómo se supervisa e informa el progreso?

El CPN y la persona supervisan el progreso realizado y revisan el PCCP para abordar cualquier cambio que se produzca en relación con la persona. El CPN trabaja con el coordinador de servicios para ayudar a la persona a acceder a los servicios y apoyos genéricos relacionados con su objetivo de empleo. Se enviará una copia del PCCP completo al coordinador de servicios de la persona para su revisión y para determinar los servicios del centro regional en el IPP.

8. **¿Existen otros recursos de planificación de carrera profesional centrada en la persona?**
- [Charting the Life Course Focus on Employment \[Explorando los dominios de la vida - Concentrarse en el empleo\]](#)
  - [Helen Sanderson and Associates \[Helen Sanderson y Asociados\]](#)
  - [Making Action Plans \(MAPS\) \[Hacer Planes de Acción\]](#)
  - [Planning Alternative Tomorrow with Hope \(PATH\) \[Planificación de Futuros Alternativos con Esperanza\]](#)
  - [Personal Profile: Person Centered Career Planning \[Perfil personal: planificación de carrera profesional centrada en la persona\]](#)
  - [The Career Planning Process: A Guide to Person Centered Career Planning in Connecticut \[El proceso de planificación de carrera profesional: una guía para la planificación de la carrera profesional centrada en la persona en Connecticut\]](#)