

Grupo de trabajo del QIP

26 de septiembre de 2024



Organización



Interpretación en español: haga clic en el globo blanco en la parte inferior de la pantalla con la etiqueta "Interpretation". Luego haga clic en "Spanish" (español) y seleccione "Mute original audio" (silenciar audio original).



Los intérpretes de lengua de señas estadounidense (ASL) aparecen "Spotlighted" (destacados) y los subtítulos en vivo están activados.

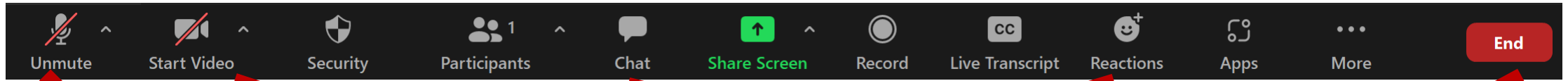


Esta reunión está siendo grabada.



Materiales disponibles en: <https://www.dds.ca.gov/initiatives/stakeholder-events/>

Consejos para Zoom



Active el micrófono solo cuando sea su turno de hablar.

Active/desactive la cámara web.

Escriba las preguntas y comentarios en el chat.

Use el botón "Reacciones" para levantar la mano cuando quiere hablar.

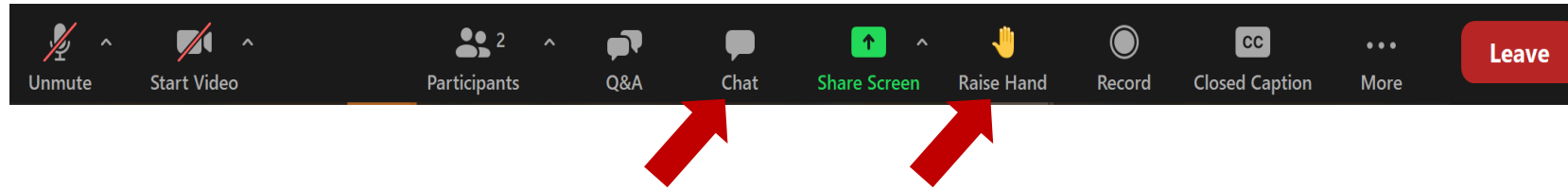
Cuando finalice la reunión, haga clic para salir.



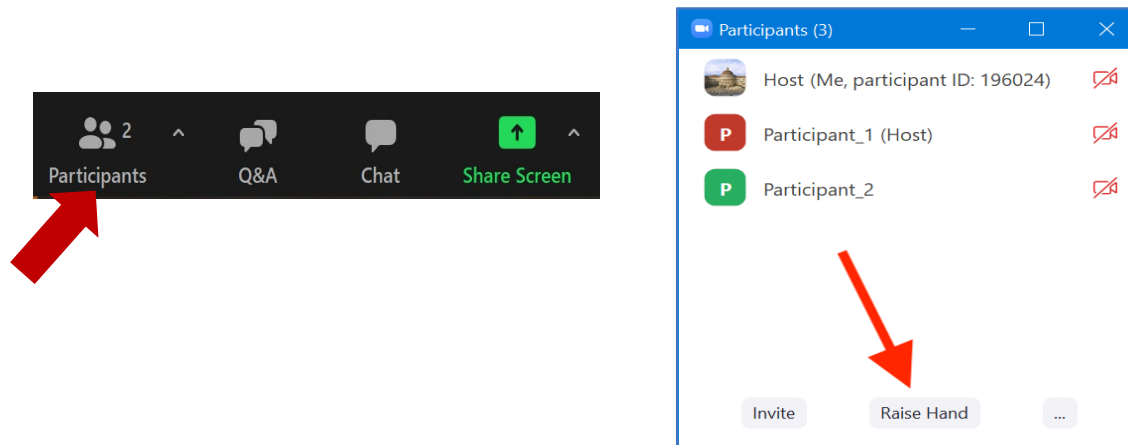
- Las funciones pueden variar según la versión de Zoom y el dispositivo que utilice.
- Algunas funciones de Zoom no están disponibles para los participantes que se conectan desde el teléfono.

Hacer comentarios: miembros del grupo de trabajo

Miembros del grupo de trabajo: Utilicen el "Chat" o "Levantar la mano" para hacer comentarios.



Es posible que tenga que hacer clic en "Participantes", y se abrirá una nueva ventana donde podrá "Levantar la mano".



Orden del día

Bienvenida y presentaciones

Actualizaciones de las medidas del QIP

Visión y objetivos del QIP

Cronograma de las medidas del QIP

Preguntas y comentarios



Actualizaciones de las medidas del QIP

Área de enfoque	Medida	Vigencia	Incentivo monetario	Participación
Directorio de proveedores (PD)	Participación en el PD	FY 24/25 – FY 25/26	Componente de la tarifa de incentivos a la calidad e incentivos únicos	A determinar
Prevención y bienestar	Controles de salud en ARFPSHN, EBSH, RCFE y FHA	FY 23/24 (extender al FY 25/26)	Hasta: \$1000 (EBSH, RCFE, FHA) \$1600 (ARFPSHN)	CY 2023: A determinar (ETA: octubre de 2024)
Capacidad de la fuerza laboral (DSP): Permanencia promedio e índice de renovación de los DSP	Participación en la encuesta de DSP		\$8000 por organización proveedora	Participación en la encuesta del CY 2023: (ETA: diciembre de 2024)
Acceso a los servicios (DSP): Fluidez en el idioma e índice de vacancia				
Empleo: Acceso	Número de personas en CIE		Hasta: \$1500 (colocación en CIE) \$1000 (PIP) \$2000 (14c)	FY 23/24: \$800,000 (+/-)
Empleo: Capacidad	Reembolsar a los proveedores por el entrenamiento de especialistas en empleo		ACRE: \$3000 CESP: \$625 o \$425	
Intervención temprana	Prestación del servicio dentro de 20 días a partir de la autorización de la POS	CY 2024 (revisar la medida después del CY 2024)	\$100 (16 – 20 días) \$200 (11 – 15 días) \$300 (1 – 10 días)	Q1 CY 2024: \$7.2 m (+/-)

Estado y desarrollo de las medidas actuales

Medida del QIP: Directorio de proveedores (PD)

Resumen del FY 24/25

- Completar la presentación de datos del directorio de proveedores
- Validación de datos – Tarifa completa alcanzada

Resumen del FY 25/26

- Tarifa completa alcanzada para el FY 25/26.

Próximos pasos:

- Seguir planificando las mejoras del directorio de proveedores
- Determinar otras mejoras fundamentales
- Explorar la administración de encuestas a través del directorio de proveedores.
- Identificar una estrategia para mejorar la logística del manejo de las encuestas y los datos

Presentación de datos del PD
[11/2024]

Validación de los datos
[11/2024]

- Finalizar los pagos de incentivos y las tarifas de los proveedores para los FY 24/25 y 25/26.
- [12/2024]

Estado y desarrollo de las medidas actuales

Medida del QIP: Prevención y bienestar

Resumen del FY 24/25

- Mantener la medida con el mismo enfoque de incentivos durante el FY 25/26.

Resumen del FY 25/26

- Analizar los resultados de los datos y evaluar la eficacia de la medida.
- Analizar opciones para informar el componente de la tarifa de incentivos a la calidad.

Próximos pasos:

- Mantener la medida como incentivo único.
- Considerar la posibilidad de desarrollar la medida y ampliarla a más tipos de residencia.
- Futuro: Determinar si se usa la medida para informar el componente de la tarifa de incentivos a la calidad.

Finalizar la lista de incentivos para la recopilación de datos de 2024.

[10/2024]

Informe sobre la participación en el WG del QIP

[12/2024]

Comenzar la recopilación de datos

[3/2025]

Presentación al WG del QIP completo

Publicar para obtener comentarios del público

[12/2025]

• Extender la medida hasta el FY 25/26.

Estado y desarrollo de las medidas actuales

Medida del QIP: Intervención temprana

Resumen del FY 24/25

- Incentivar la prestación del servicio dentro de 20 días a partir de la autorización de la POS.
- Implementado para el CY 2024 (revisar después del CY 2024).

Resumen del FY 25/26

- Revisar la medida para el CY 2025.

Próximos pasos:

- Evaluar la consistencia de los datos administrativos (eBilling y POS) utilizados para la medida a principios de 2025.
- Revisar la medida después del CY 2024.

***Los centros regionales compartirán los registros contables con los proveedores que lo soliciten.**

Analizar los resultados de los datos y emitir pagos de incentivos.

[9/2024]

Revisar la participación en la medida y su extensión con el WG del QIP.

•[12/2024]

Presentación al WG del QIP completo

Publicar para obtener comentarios del público

[12/2024]

•Finalizar el enfoque para el CY 2025.

Estado y desarrollo de las medidas actuales

Medida del QIP: Acceso al empleo

Resumen del FY 24/25

- Mantener la medida y los incentivos para el FY 24/25.
- Aumentar los incentivos para quienes salen del empleo de salario submínimo (14c).

Resumen del FY 25/26

- Considerar el desarrollo de la medida.
- Considerar la posibilidad de extender la medida hasta el FY 25/26.

Próximos pasos:

- Mantener la medida para el FY 24/25.
- Considerar la posibilidad de extender la medida hasta el FY 25/26.
- Analizar la eficacia de todas las medidas de empleo.

Revisar los resultados de los datos de 23/24
[10/2024]

Revisar la participación en la medida y su extensión con el WG del QIP.
[12/2024]

Finalizar el enfoque de la medida para el FY 25/26.
[3/2025]

Estado y desarrollo de las medidas actuales

Capacidad de empleo – Estado actual

Resumen del FY 24/25

- Mantener la medida y los incentivos para el FY 24/25.

Resumen del FY 25/26

- Considerar el desarrollo de la medida.
- Considerar la posibilidad de extender la medida hasta el FY 25/26.

Próximos pasos:

- Mantener la medida para el FY 24/25.
- Evaluar el impacto de la medida en el aumento de las colocaciones en CIE por los proveedores participantes.
- Considerar la posibilidad de extender la medida hasta el FY 25/26.

Revisar los resultados de los datos
[10/2024]

Revisar los resultados de los datos y el enfoque del FY 25/26
Grupo de enfoque del QIP
[12/2024]

•Finalizar el enfoque de la medida para el FY 25/26.
[3/2025]

Estado y desarrollo de las medidas actuales

Medida del QIP: Encuesta sobre la fuerza laboral de los DSP

Resumen del FY 24/25

- Mantener la medida para el FY 24/25 y el FY 25/26.
- Notificar las mejoras del FY 24/25 a los proveedores en el otoño de 2024.
- Emplear el directorio de proveedores de servicios en la planificación logística.

Resumen del FY 25/26

- Explorar el desarrollo de la recopilación de datos a nivel de número de proveedor.
- Analizar los procesos logísticos de las encuestas para mejorar la eficacia
- Considerar la posibilidad de recopilar datos a través del directorio de proveedores.

Próximos pasos:

- Mantener las medidas para el FY 24/25
 - Datos a nivel de organización
- Alinear la definición de DSP con los programas del DDS (Universidad para DSP, Estipendios para DSP)
- Perfeccionar las preguntas sobre la fluidez en el idioma e implementar la medida.
- Identificar una estrategia para mejorar la logística del manejo de las encuestas

Probar la nueva plataforma de encuestas

[10/2024]

Finalizar la lista de pagos de incentivos para la encuesta del CY 2023.

[12/2024]

Iniciar la recopilación de datos de la encuesta de 2024

[4/2025]

Terminar la recopilación de datos de la encuesta de 2024

[6/2025]

•Finalizar los pagos de incentivos para la recopilación de datos de la encuesta de CY 2024.

•[12/2025]

Visión y objetivos del QIP

Por qué revisar la visión y los objetivos

- Dirección clara para el QIP
- Objetivos alineados con la visión
- Medidas de incentivo alineadas con los objetivos
- Cumplimiento y orientación de la ley
- Metodología de incentivos clara
- Los proveedores elegibles pueden alcanzar el componente de la tarifa de incentivos a la calidad.

Consideraciones

- Participación y colaboración de la comunidad
- Utilizar las lecciones aprendidas con las actuales medidas de incentivo
- Infraestructura de datos
- Recursos
- Efecto de las prácticas en la calidad de los datos



Para debatir:

- ¿Cuáles son sus reacciones ante la declaración de visión del QIP?
- ¿Qué más debería reflejarse?
- ¿Tiene algún otro comentario?



Visión del QIP: *Las personas con discapacidades intelectuales y de desarrollo tienen acceso a servicios de alta calidad que satisfacen sus necesidades y objetivos.*

Objetivos del QIP

¿Qué estamos intentando lograr?

Equidad

Las personas experimentan la equidad en el acceso a los servicios, la prestación y los resultados individuales.

Resultados

Las personas viven vidas plenas y significativas en sus comunidades, están sanas y seguras, y alcanzan sus objetivos personales.

Supervisión y transparencia

Las personas reciben apoyo de proveedores de servicio que cumplen los requisitos federales, estatales y de los centros regionales.

Satisfacción y experiencia

Las personas están empoderadas para tomar decisiones sobre sus servicios y apoyos, están satisfechas con ellos y tienen experiencias positivas con los proveedores de servicios.

Acceso oportuno

Las personas tienen acceso oportuno a los servicios y apoyos.

Prestación de servicios y capacidad

La capacidad de prestación de servicios de alta calidad está alineada con las necesidades de la comunidad.



Para debatir:

- ¿Cuáles son sus reacciones ante los objetivos del QIP?
- ¿Son estos objetivos claros y fáciles de entender?
- ¿Qué más debería reflejarse?
- ¿Hemos pasado por alto algún área crítica relacionada con la calidad?
- ¿Tiene algún otro comentario?

Enfoque de desarrollo por fases

Necesidades del QIP



Infraestructura informática plenamente desarrollada para apoyar la implementación y el seguimiento del QIP

- Directorio de prestadores de servicios
- CERMS/UFSM



Participación de la comunidad y los proveedores



Datos

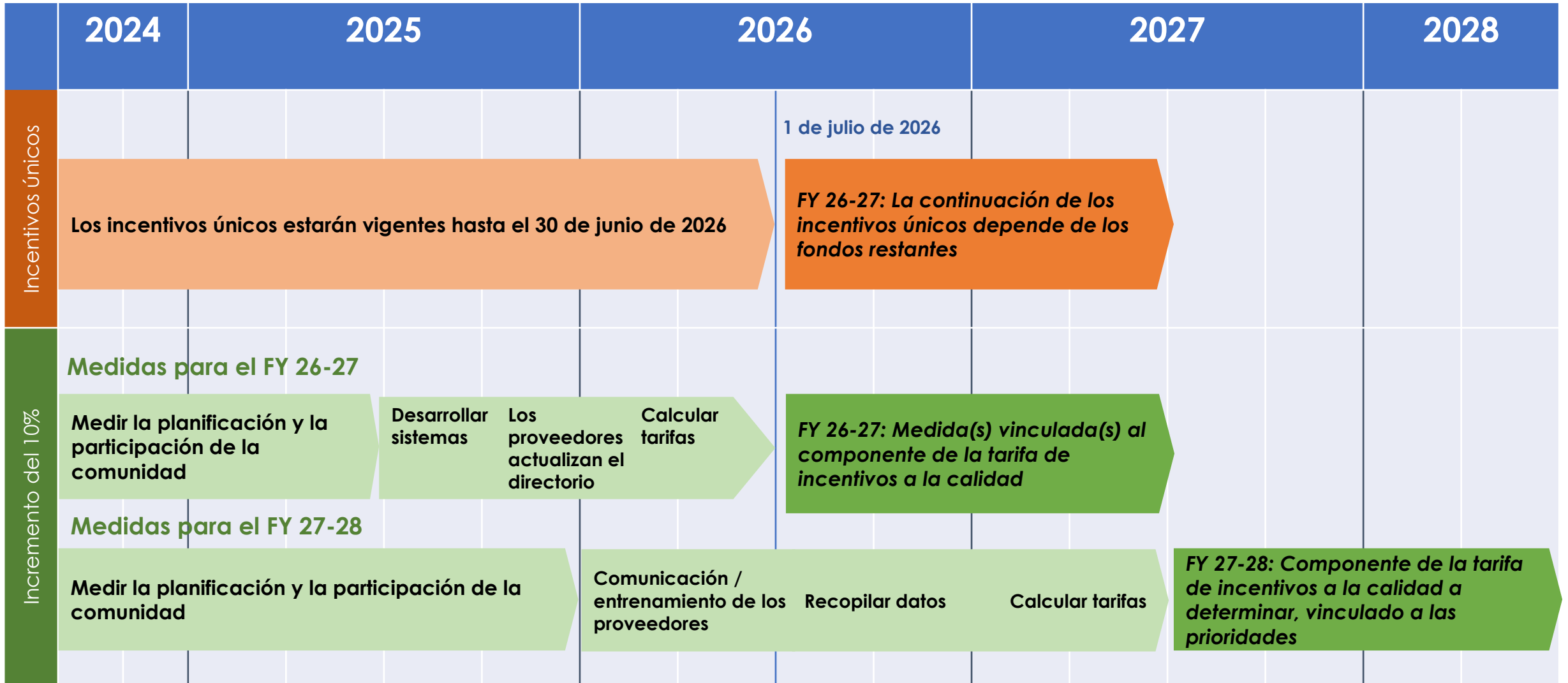
- Datos administrativos
- Datos del IPP



Explorar una estructura de incentivos más allá de la tarifa


- Reconocimiento de los proveedores de alto rendimiento
- Incentivos a la calidad para todos los códigos de servicios dentro de la reforma tarifaria

Resumen del cronograma propuesto para el QIP



Próxima planificación del QIP propuesto

DDS **planificará** desde ahora hasta diciembre de 2024 para informar esta medida, lo que incluye:

Octubre-noviembre de 2024	Diciembre de 2024
 <p>Convocar grupos de enfoque para proporcionar comentarios sobre las prioridades de los proveedores y los centros regionales.</p>	<p>Llevar los resultados de los grupos de enfoque a una reunión del grupo de trabajo del QIP para obtener comentarios adicionales.</p> 




Próxima planificación del QIP propuesto *(continuación)*

El DDS busca comentarios del grupo de trabajo del QIP sobre el cronograma a continuación para la planificación e implementación del QIP/reforma tarifaria.

	1 de enero de 2025 – 30 de junio de 2026		1 de julio de 2026 – 30 de junio de 2027
Componente de la tarifa de incentivos a la calidad	Principios/mediados de 2025:	Mediados/finales de 2025:	Considerar qué medida(s) debe(n) formar el componente de la tarifa de incentivos a la calidad para 26-27.
	Anunciar la(s) medida(s) final(es) del FY 26-27 a principios/mediados de 2025 para permitir la actualización de los sistemas, la planificación y entrenamiento de los proveedores, etc.	Los proveedores completan las actividades del directorio de proveedores para calificar para el componente de la tarifa de incentivos a la calidad en el FY 26-27.	
	Incentivos únicos:	Se confirman los incentivos únicos hasta el FY 25-26	Los fondos de incentivos en efectivo restantes pueden ser usados para determinadas medidas en FY 26-27 <i>(montos a determinar)</i>

Próxima planificación del QIP propuesto *(continuación)*

El DDS busca comentarios del grupo de trabajo del QIP sobre el cronograma a continuación para la planificación e implementación del QIP/reforma tarifaria.

 FY 26-27	1 de enero de 2027 – 30 de junio de 2028	
<p>De acuerdo con lo aprendido en los grupos de enfoque sobre las medidas del FY 26-27, el DDS comenzará un sólido proceso de planificación con múltiples oportunidades para recibir comentarios de la comunidad para determinar las medidas para el FY 27-28.</p> 	Incremento del 10%	 <p>El componente de la tarifa de incentivos a la calidad del FY 27-28 estará vinculado a un conjunto de medidas alineadas con las prioridades del QIP y los requisitos legales (es decir, incluidos los resultados individuales).</p>



Debate:

1. ¿Reacciones al proceso de participación de la comunidad?
2. ¿De qué otra forma le gustaría a las personas participar en el proceso de desarrollo de medidas individuales?
3. ¿Qué información necesitan los socios comunitarios para participar en las conversaciones?
4. ¿Posibilidades de mejora de este enfoque?

Preguntas y comentarios

Próximas reuniones del grupo de trabajo del QIP:



- 13 de diciembre de 2024
- 17 de marzo de 2025
- 16 de junio de 2025
- 15 de septiembre de 2025
- 15 de diciembre de 2025

Si tiene alguna pregunta sobre el QIP o los pagos de incentivos, comuníquese por correo electrónico a:

QIPquestions@DDS.CA.gov

¡Gracias por participar!

Miembros de los grupos de trabajo

Elizabeth Arreola, familiar de una persona beneficiaria de los servicios de Early Start

Elizabeth Barrios Gomez, familiar y miembro de Integrated Community Collaborative (ICC)

Sascha Bittner, autodefensora y miembro del Consejo Estatal de Discapacidades del Desarrollo (SCDD)

Boyd Bradshaw, familiar y prestadora

Jessica Carter, prestadora de ABA, Special Needs Network

Eric Ciampa, prestadora, UCP Sacramento

Veronica Contreras, familiar

Pebbles Dumon, prestadora, Community Catalysts of California

Jacque Dillard Foss, prestadora, STEP

Peter Frangel, Departamento de Rehabilitación de California

Jonathan Fratz, autodefensor

Lucina Galarza, San Gabriel Pomona Regional Center

David Gauthier, autodefensor

Lisa Gonzales, prestadora, Deaf Plus Adult Community (DPAC)

Amy Hao, autodefensora, Self-Advocate Group Empowerment (SAGE)

Vivian Haun, Disability Rights California

Carlene Holden, Easter Seals Southern California

Barry Jardini, California Disability Services Association (CDSA)

Adrienne Jesso, autodefensora

Diva Johnson, Tri-Counties Regional Center

Mark Klaus, San Diego Regional Center

Miembros de los grupos de trabajo (cont.)

Dorrie Koenig, prestadora, Mains'l
Meuy Lee, prestadora, Level Up NorCal
Jordan Lindsey, The Arc California
Victor Lira, Aveanna Health Care
Judy Mark, familiar, Disability Voices United
Karen Mejia, South Central LA Reg Center
Mark Melanson, California Community Living Network
Kimberly Mills, prestadora, A Better Life Together
Tania Morawiec, SCDD
Matt Omelagah, prestador, Omelagah, Inc.,
Mike Pereira, prestador, Ala Costa Centers
Michael Pham, autodefensor
Magdalena Pruitt, prestadora, Mentor California
Michelle Ramirez, prestadora, On My Own
Sheri Rosen, prestadora, Sunny Days of CA
Carolyn Tellalian, familiar
Pablo Velez, prestador, Amigo Baby
Tiffany Whiten, Service Employees International Union (SEIU)
Alona Yorkshire, familiar y prestadora, The Adult Skills Center
Eric Zigman, Golden Gate Regional Center