



PETE CERVINKA
នាយកស្តីទី

រដ្ឋ California—ទីភ្នាក់ងារសេវាសុខភាព និងមនុស្ស
នាយកដ្ឋានសេវាកម្មអភិវឌ្ឍន៍
1215 O Street, Sacramento, CA 95814
www.dds.ca.gov



GAVIN NEWSOM
អភិបាល

**សំណួរដែលគេសួរញឹកញាប់ (FAQs)
សាខាស្រាវជ្រាវ សវនកម្ម និងវាយតម្លៃ
ផ្ទាំងគ្រប់គ្រងទូលំទូលាយសាធារណៈ**

សំណួរដែលសួរញឹកញាប់ខាងក្រោមត្រូវបានផ្តល់ជូន
ដើម្បីគាំទ្រការប្រើប្រាស់ផ្ទាំងគ្រប់គ្រងទូលំទូលាយសាធារណៈនេះ ដែលផ្តល់ព័ត៌មានអំពីករណី
និងការចំណាយ។ ផ្ទាំងគ្រប់គ្រងនេះការពារព័ត៌មានសម្ងាត់ ដោយអនុលោមតាម
[គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការកំណត់អត្តសញ្ញាណសេវាមនុស្ស និងសុខភាពរដ្ឋ California](#) ។

1. តើផ្ទាំងគ្រប់គ្រងនេះខុសពីរបាយការណ៍ទិញសេវាកម្មប្រចាំឆ្នាំ (POS) យ៉ាងដូចម្តេច?

ភាពខុសគ្នាសំខាន់ៗមួយចំនួនរួមមាន៖

- រយៈពេល៖ ផ្ទាំងព័ត៌មាននេះត្រូវបានរៀបចំដោយខែ
និងរួមបញ្ចូលឆ្នាំសារពើពន្ធទាំងអស់ (FYs) ចាប់តាំងពីឆ្នាំសារពើពន្ធ 2011/12 ។
របាយការណ៍ POS ប្រចាំឆ្នាំសង្ខេប FY មួយក្នុងពេលតែមួយ។
- ចំនួនបណ្តឹងក្តី៖
 - របាយការណ៍ម៉ាស៊ីនឆ្លុះកាតប្រចាំឆ្នាំប្រើវិធីសាស្ត្រពេលវេលា
ដោយរាប់បញ្ចូលដែលមានស្ថានភាពសកម្មនៅក្នុងខែមករានៃសារពើពន្ធ
ឬយ៉ាងហោចណាស់កំណត់ត្រាម៉ាស៊ីនឆ្លុះកាតមួយនៅក្នុងសារពើពន្ធ។
 - ផ្ទាំងគ្រប់គ្រងនេះបង្ហាញពីបុគ្គលដែលសកម្មនៅចំណុចណាមួយនៅក្នុង FY
ឬមានការចំណាយលើម៉ាស៊ីនឆ្លុះកាតក្នុងអំឡុងពេលសារពើពន្ធ។
- ព័ត៌មានមួយចំនួននៅក្នុងរបាយការណ៍ POS
ប្រចាំឆ្នាំមិនមាននៅក្នុងផ្ទាំងគ្រប់គ្រងនេះទេ។
គួរកត់សម្គាល់ថាទិន្នន័យដែលពិពណ៌នាអំពីការប្រើប្រាស់សេវាកម្ម
និងការអនុញ្ញាតម៉ាស៊ីនឆ្លុះកាតអាចរកឃើញតែនៅក្នុងរបាយការណ៍ POS
ប្រចាំឆ្នាំប៉ុណ្ណោះ។

2. តើខ្ញុំប្រើផ្ទាំងព័ត៌មាននេះដោយរបៀបណា?

- អ្នកប្រើប្រាស់អាចជ្រើសរើសបានរហូតដល់ពីរតម្រងនៅផ្នែកខាងស្តាំនៃផ្ទាំងគ្រប់គ្រងនេះ។ ជម្រើសរួមមានការចូលរួមក្នុងកម្មវិធី មជ្ឈមណ្ឌលក្នុងតំបន់ ក្រុមអាយុ ពូជសាសន៍/ជនជាតិ ភាសាចម្បង ការធ្វើរោគវិនិច្ឆ័យ និងប្រភេទលំនៅដ្ឋាន។ ការកំណត់តម្រងពីរគឺចាំបាច់ដើម្បីការពារឯកជនភាពនៃព័ត៌មានបុគ្គល។
- អ្នកប្រើប្រាស់អាចជ្រើសរើសរយៈពេលជាក់លាក់ដោយចុចលើខែ ឬ FY នៅក្នុងតារាងនៅផ្នែកខាងឆ្វេងនៃផ្ទាំងគ្រប់គ្រងនេះ។
- តម្រងដែលបានជ្រើសរើសទាំងអស់អនុវត្តចំពោះផ្ទាំងគ្រប់គ្រងទាំងមូល រួមទាំងក្រាហ្វទាំងបីនៅកណ្តាល អេក្រង់។

3. តើផ្ទាំងព័ត៌មាននេះត្រូវបានដាក់បញ្ចូលគ្នាយ៉ាងដូចម្តេច?

វិធីសាស្ត្រដែលប្រើដើម្បីបង្កើតផ្ទាំងព័ត៌មាននេះអាចឃើញនៅក្នុងឯកសារទិន្នភាពទូទៅនៃវិធីសាស្ត្រនៅលើ [គេហទំព័ររបស់ផ្ទាំងគ្រប់គ្រងនេះ](#) ។

4. តើទិន្នន័យណាមួយត្រូវបានដកចេញទេ?

- កំណត់ត្រាចំណាយលើកិច្ចសន្យា ដែលមិនទាក់ទងនឹងបុគ្គលជាក់លាក់ មិនត្រូវបានរាប់បញ្ចូល។
- បុគ្គលណាដែលមានការចំណាយលើម៉ាស៊ីនឆ្លុកកាត ដែលបាត់ពីឯកសារមេអតិថិជនសម្រាប់ខែ មិនត្រូវបានរាប់បញ្ចូលនោះទេ។

5. តើខ្ញុំអាចទាក់ទងអ្នកណាសម្រាប់មតិយោបល់ និង/ឬសំណួរបានដែរ?

សូមផ្ញើអ៊ីមែលមកយើងខ្ញុំ ប្រសិនបើអ្នកមានសំណួរ ឬឃើញបញ្ហា ឬកំហុសណាមួយ៖ Analytics@dds.ca.gov

6. តើខ្ញុំអាចរក្សាទុកទិន្នភាពបច្ចុប្បន្នរបស់ខ្ញុំ

ឬទិន្នភាពច្រើននៃផ្ទាំងព័ត៌មាននេះសម្រាប់ការចូលមើលគេហទំព័រនាពេលអនាគតបានទេ? ទិន្នភាព

និងការកំណត់របស់ផ្ទាំងព័ត៌មាននេះត្រូវបានរក្សាទុកនៅក្នុងកម្មវិធីរក្សារបស់អ្នកចូលមើលនីមួយៗ។ លុះត្រាតែប្រវត្តិរក្សា និងតាមដានខ្លីត្រូវបានសម្អាតរវាងការចូលមើលផ្ទាំងបណ្តឹងនេះនឹងបង្ហាញតម្រងដូចគ្នាដែលត្រូវបានអនុវត្តនៅពេលចូលមើលចុងក្រោយទៅកាន់គេហទំព័រផ្ទាំងគ្រប់គ្រងនេះ។

7. តើផ្ទាំងព័ត៌មាននេះត្រូវបានអាប៊ង់ដេតញឹកញាប់ប៉ុណ្ណា?

នៅពេលដែលបានធ្វើឱ្យស្រស់ឡើងវិញ តើអ្នកប្រើប្រាស់ទទួលបានការជូនដំណឹងទេ?

ផ្ទាំងគ្រប់គ្រងនេះត្រូវបានធ្វើឱ្យស្រស់ជារៀងរាល់ខែ។

អ្នកប្រើប្រាស់នឹងមិនទទួលបានការជូនដំណឹងទេ

នៅពេលដែលផ្ទាំងព័ត៌មាននេះត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព។

សូមមើលសំណួរបន្ទាប់ទាក់ទងនឹងជម្រើសនៃការងារ។

8. តើខ្ញុំអាចដាវផ្ទាំងព័ត៌មាននេះបានទេ? បើមែន តើយ៉ាងម៉េច?

ការដាវគឺជាវិធីមួយដើម្បីឱ្យរបាយការណ៍ Power BI

ធ្វើទៅអ្នកដោយស្វ័យប្រវត្តិតាមកាលវិភាគដែលបានជ្រើសរើស។

ផ្ទាំងគ្រប់គ្រងនេះមិនគាំទ្រការជូនដំណឹងតាមអ៊ីមែលទេ

នៅពេលដែលទិន្នន័យត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព។ ទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ អ្នកប្រើប្រាស់

Power BI Pro ឬគ្រួសារ DDS

និងបុគ្គលិកមជ្ឈមណ្ឌលក្នុងតំបន់ដែលមានការអនុញ្ញាតអាចបង្កើតការដាវផ្ទាំងគ្រប់គ្រង

Power BI ។ ជាឧទាហរណ៍ ដើម្បីទទួលបានការសង្ខេបនៃ និងការចំណាយនៅថ្ងៃទី 15

នៃខែនីមួយៗ អ្នកអាចដាវ និងកំណត់ពេលការជូនដំណឹងតាមអ៊ីមែល។

នេះនឹងធានាថាទិន្នន័យ និងរូបភាពចុងក្រោយបំផុតត្រូវបានប្រគល់ជូនអ្នកនៅថ្ងៃទី 15

នៃខែនីមួយៗ។ តម្រូវការ

និងការណែនាំសម្រាប់បង្កើតការដាវរបាយការណ៍ត្រូវបានផ្តល់ដោយ [គេហទំព័រ Microsoft](#)។

9. តើខ្ញុំអាចទាញយកសំណុំទិន្នន័យនេះនៅពីក្រោយផ្ទាំងគ្រប់គ្រងនេះបានទេ?

ទេ។ ដើម្បីធានាថាព័ត៌មានអំពីបុគ្គលនៅតែមានសុវត្ថិភាព

អ្នកប្រើប្រាស់មិនត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យមើល

ឬទាញយកសំណុំទិន្នន័យមូលដ្ឋានសម្រាប់ផ្ទាំងគ្រប់គ្រងនេះទេ។