



جافين نيوسوم (GAVIN NEWSOM)
حاكم الولاية

ولاية كاليفورنيا - وكالة الصحة والخدمات الإنسانية
إدارة الخدمات النمائية
O Street, Sacramento, CA 95814 1215
www.dds.ca.gov

DDS

بيت سيرفينكا (PETE CERVINKA)
مدير إداري

22 أبريل 2025 D-2025 - برنامج Self-Determination Program-001

إلى: المديرين التنفيذيين بالمركز الإقليمي

الموضوع: برنامج Self-Determination: متطلب إضافي للجهات المتقدمة بطلب لاعتمادها كمقدم لخدمات الإدارة المالية ضمن برنامج SELF-DETERMINATION

يحدد هذا التوجيه متطلبات إضافية للجهات المتقدمة بطلب لاعتمادها كمقدم لخدمات الإدارة المالية (FMS) ضمن برنامج Self-Determination، اختصاراً (SDP). يتم إصدار هذا التوجيه بموجب القسم 4685.8(2)(p) من قانون الرعاية الاجتماعية والمؤسسات (WIC)، والذي يخول إدارة الخدمات النمائية (الإدارة) بإصدار توجيهات للبرامج أو تعليمات مماثلة حتى يتم اعتماد لوائح لاحقاً.

هذا التوجيه ساري المفعول على الفور، ويتوجب على أي جهة متقدمة بطلب لاعتمادها كمقدم لخدمات الإدارة المالية ضمن برنامج SDP أن تستوفي المتطلبات الإضافية المبينة في المرفق (أ) كجزء من عملية التعاقد لتقديم الخدمات. يجب على الجهات المتقدمة استيفاء جميع المتطلبات الإضافية المحددة في المرفق (أ). وينطبق ذلك على الجهات التي لم تكن قد بدأت، في وقت صدور هذا التوجيه، عملية التعاقد لتقديم خدمات الإدارة المالية ضمن برنامج SDP، وذلك من خلال تقديم طلب إلى المركز الإقليمي بموجب الباب 17، القسم 54310.

تضاف هذه المتطلبات إلى المتطلبات الحالية لاعتماد مقدمي خدمات الإدارة المالية ضمن برنامج SDP المذكورة في توجيه خدمات الإدارة المالية الصادر في ديسمبر 2018. لا تنطبق هذه المتطلبات على الجهات المتقدمة لاعتمادها كمقدمي خدمات الإدارة المالية ضمن خدمات يوجهها المشاركون، أو ضمن برنامج التدريب العملي المدفوع الأجر، أو الجهات المتقدمة بطلب لاعتمادها كمقدم لخدمات الإدارة المالية ضمن برنامج SDP بحلول 22 أبريل 2025 أو قبل ذلك.

معايير العملية والموافقة

تنطبق هذه العملية على جميع نماذج خدمات SDP FMS: دافع الفواتير، وصاحب العمل المشترك، وصاحب العمل الوحيد. سيقوم المركز الإقليمي المعني بعملية الاعتماد بالتحقق من استيفاء هذه المتطلبات الإضافية.

سيتم تنفيذ العملية التالية لضمان نجاح عملية التعاقد لأي من مقدمي خدمات الإدارة المالية ضمن برنامج SDP الجدد.

- A. يجب على الجهات المتقدمة بطلب لاعتمادها كمقدم لخدمات الإدارة المالية ضمن برنامج SDP أن تبدأ أولاً بتزويد المركز الإقليمي بالمعلومات المطلوبة الموضحة في أداة مراجعة مقدم خدمات SDP FMS (المرفق (ب)) حول كيفية استيفاء الجهة المتقدمة للمتطلبات الأولية الثلاثة التالية:
 1. لا تظهر في أي قائمة عدم الأهلية على مستوى الولاية والحكومة الفدرالية،
 2. وتوفر الوثائق التي تتضمن معلومات عن الحد الأدنى من مؤهلات الموظفين
 3. وتوضح القدرة المالية الأولية.

سيؤدي الفشل في تلبية هذه المتطلبات الثلاثة الأولية إلى رفض طلب اعتماد تلك الجهة كمقدم للخدمات. يجوز للجهة المتقدمة استئناف هذا القرار على النحو المحدد في الباب 17، القسم 54380.

B. بمجرد أن تتمكن الجهة التي تسعى إلى اعتمادها كمقدم لخدمات الإدارة المالية ضمن برنامج SDP من تلبية المتطلبات الأولية الثلاثة المذكورة في المرفق (أ) بنجاح، فيجب على الكيان تقديم المرفق (ب) المكتمل وطلب مقدم الخدمات المكتمل إلى المركز الإقليمي المعني بعملية الاعتماد.

C. يقوم المركز الإقليمي المعني بعملية الاعتماد بمراجعة وتدقيق المرفق (ب) المكتمل وحزمة مقدم الخدمات المكتملة. يجب على المركز الإقليمي المعني بعملية الاعتماد إخطار الجهة المتقدمة بحالة الموافقة عبر خطاب ترسله إليها كما هو موضح في الباب 17، القسم 54320.

يجب استخدام المرفق (ب) من قبل كل من الجهة المتقدمة بطلب لاعتمادها كمقدم لخدمات الإدارة المالية ضمن برنامج SDP والمركز الإقليمي المعني بعملية الاعتماد على حد سواء. وستقدم الإدارة التدريب والمساعدة الفنية للمراكز الإقليمية بشأن تنفيذ هذه العملية والمرفقات المتعلقة بها.

إذا كان لدى المشاركين و/أو عائلاتهم أسئلة بخصوص هذا التوجيه، يمكنهم الاتصال بمركزهم الإقليمي. ينبغي توجيه الأسئلة من المراكز الإقليمية إلى فرع برنامج Self-Determination التابع للإدارة عبر sdp@dds.ca.gov.

مع خالص التحيات،

تم توقيع الأصل من قبل:

د. ميشي أ. جيتس (D. MICHIE A. GATES, Ph.D).

النائب الأول للمدير الإداري

المرفقات

نسخة إلى:

مديري المركز الإقليمي

مديري المركز الإقليمي لخدمات المتففين

مديري الخدمات المجتمعية في المركز الإقليمي

رابطة وكالات المركز الإقليمي

مجلس الولاية المعني بالإعاقات النمائية

بيت سيرفينكا (Pete Cervinka)، إدارة الخدمات النمائية

كارلا كاستانييدا (Carla Castañeda)، إدارة الخدمات النمائية

إرني كروز (Ernie Cruz)، إدارة الخدمات النمائية

جيم نايت (Jim Knight)، إدارة الخدمات النمائية

آنا كيلر (Anna Keller)، إدارة الخدمات النمائية