

Ngày 21 tháng 9 năm 2026

Thông báo quan trọng từ Sở Dịch Vụ Phát Triển Cho Người Khuyết Tật về:

NHIỆM VỤ CỦA CHUYÊN VIÊN TIẾP CẬN DỊCH VỤ CHO NGƯỜI Điếc TẠI TRUNG TÂM KHU VỰC

G-2026-Hoạt Động Trung Tâm Khu Vực-002

Những Điều Cần Biết

Năm 2021, các trung tâm khu vực (Regional Center, RC) được cấp kinh phí để tuyển dụng một Chuyên Viên Tiếp Cận Dịch Vụ Cho Người Điếc. Hướng dẫn dành cho các trung tâm khu vực này giải thích các nhiệm vụ của vị trí Chuyên Viên Tiếp Cận Dịch Vụ Cho Người Điếc như sau:

- Giúp các RC tìm kiếm và cải thiện các dịch vụ cho người Điếc, Khiếm Thính hoặc Điếc Mù.
- Đào tạo nhân viên RC về khả năng tiếp cận ngôn ngữ và văn hóa của người Điếc.
- Phối hợp với Sở, các cơ quan khác và cộng đồng người Điếc để cải thiện dịch vụ cho mọi người.
- Hỗ trợ các RC về quy tắc tiếp cận, tài liệu truyền thông, đánh giá, phương pháp thực hành tốt nhất, quy trình hiệu quả hơn và thu thập dữ liệu hữu ích.

Thông tin này không làm thay đổi cách thức cá nhân và gia đình họ nhận được dịch vụ.

Thắc Mắc?

Các câu hỏi từ trung tâm khu vực cần được gửi đến người liên lạc chính của quý vị tại trung tâm khu vực qua địa chỉ email cob@dds.ca.gov.

Nếu có câu hỏi về nhiệm vụ của chuyên viên tiếp cận dịch vụ cho người điếc, vui lòng liên hệ Lisa Gonzales, Trưởng Phòng Đổi Mới và Giám Sát Dịch Vụ tại lisa.gonzales@dds.ca.gov hoặc (916) 400-9707.

Tìm Hiểu Thêm

Để biết thêm thông tin, vui lòng truy cập

[Bản tin của Sở về Tháng Nâng Cao Nhận Thức về Người Điếc và Chuyên Viên Dịch Vụ Dành Cho Người Điếc](https://www.dds.ca.gov/newsletter/deaf-awareness-month/)

(<https://www.dds.ca.gov/newsletter/deaf-awareness-month/>).