早期干预机构间协商委员会（ICC）

通讯与外联委员会会议纪要

2026 年 8 月 6 日

会议录制



Department of Developmental Services

会议纪要

开场说明

- 欢迎
- 会务事项
- 介绍/点名
- 审查议程

委员会联合主席关于最新动态的说明

- Jasmine Suo 分享了会务事项，包括如何获取西班牙语和美国手语（ASL）口译服务、如何提交意见以及如何使用聊天功能。
- Jane Lee 邀请与会者在聊天中输入其姓名和所属机构以进行点名。
- Robert Rochin 欢迎与会者并回顾了议程，其中包括讨论拟议的 2027 年 ICC 会议时间安排、委员会最新情况、新成员入职介绍材料、ICC 标志、公众意见，以及任何需要进行的表决或后续步骤。

讨论拟议的 ICC 新会议日期/时间

- Robert Rochin 请委员会讨论拟议的 2027 年 ICC 会议时间安排，以便将反馈纳入委员会向 ICC 全体会议提交的报告。
- Julie Maier 没有具体偏好，但指出此前的交流表明，一些成员存在关切，并希望考虑更多选项。
- DJ Tomko 强调，ICC 的大部分实质性工作都在委员会内开展。他建议在 ICC 季度会议之间更频繁地举行委员会会议或延长会议时间，因为大部分工作将在委员会中完成。他指出，改变会议日期和时间不应影响委员会的整体使命、宗旨和成果。
- Debbie Sarmento 支持取消周五会议，但对将所有事项挤在一天内处理表示担忧。她指出，重要讨论往往发生在会议日期之间的间隔时段，并提议先试行新的时间安排，再决定是否在之后重新审议。

- Jane Lee 提醒大家，11 月会议已于去年，即 2026 年，表决通过，因此该会议结构将保持不变。她澄清，2027 年时间安排中周四上午 9:00 至下午 3:00 的会议已获表决通过，而周三委员会会议的形式仍待决定。她指出，如果有人希望提出新的形式，可在 11 月将该提案重新提交委员会讨论。
- Marie Poulsen 表示担心，拟议的周三下午 1:00–3:00 委员会会议时间可能过短。她希望周三安排较长的会议时间，并重点开展委员会会议。
- Julie Maier 指出，周三下午开始举行委员会会议，可使需要长途出行的与会者更容易现场参会，因为他们只需在外住宿一晚。她建议将会议延长至下午 4:00，或在中午左右开始。她提醒说，连续两天举行长时间会议，会使增加居住较远人士的现场出席人数更加困难。
- Robert Rochin 分享说，他赞同在周三举行委员会会议，因为这样可让大家在第二天汇报讨论内容。他倾向于下午 1:00 至下午 3:00 的时间安排，因为这样还可以紧接着在下午 3:00–4:00 举行导师指导项目入职介绍。这将使他们能够欢迎新成员，并帮助其为 ICC 首个全天会议做好准备。他另行提出了对 ICC 继续教育和专业发展的关切，指出专题报告可以在 ICC 会议之间以网络研讨会的形式单独开展。如果有人希望分享其机构或项目的信息，可以单独安排分享，从而腾出 ICC 会议期间的时间。他建议，这可纳入委员会面向家庭的外展工作，包括由 ICC 与会者担任大使，鼓励家庭线上或现场参会。他指出，相关外展材料，例如展示材料，已经制作完成。
- Jane Lee 询问 Robert Rochin，他是否在考虑于 ICC 会议之外定期安排由不同主讲人就不同主题开展的学习时段，而周四的 ICC 会议则集中处理 ICC 必须处理的事务。Robert 表示赞同，并补充说，在会议之间举行的网络研讨会上，仍可安排围绕下一次 ICC 会议即将讨论的主题所需的专题报告。
- DJ Tomko 询问，该委员会在 ICC 主会议之间多久举行一次会议。Robert Rochin 回答说，他们通常会在季度会议之间举行会议，全年共约 7 至 8 次。DJ 询问，是否有专门讨论有针对性外展工作的议程事项；Robert 回应称，目前没有，但同意今后应予以增加。
- Julie Maier 在聊天中指出，第一天的入职介绍活动和会议之外的网络研讨会都是好主意。Jenifer Pearsall 也表示赞同。

- Heidi Brahms 赞同 Robert Rochin 和 DJ Tomko 的意见，即在季度会议之间增加活动，例如家长和委员会成员均可参加的一小时近况交流、培训或网络研讨会。
- Debbie Sarmento 非常赞同开展以家庭为重点的活动，以吸引家庭参与的想法。这将成为获取信息的一种方式，而无需承诺参加为期两天的会议。
- Marie Poulsen 和委员会还强调了保留交流联络和建立关系机会的重要性，特别是因为非正式联系可以支持机构间的协作。她建议在拟议的周三会议安排中增加一小时。Julie Maier 赞同 Marie 的意见，但也希望加入线上午餐交流室，以便交流联络。
- Robert Rochin 强调，需要更好地促进线上与会者参与。Robert 和 DJ Tomko 提出了建议，包括由引导员主持的交流联络活动、线上联系机会、Mentimeter 活动，以及较小规模的分组讨论。成员指出，较小规模的小组可能使家长和新与会者更容易发表意见。

审查新成员入职介绍议程及 POWERPOINT 的进展情况

- Robert Rochin 报告说，已收集委员会对新成员入职介绍大纲以及此前 PowerPoint 演示文稿的反馈。
- Robert 和 Doug Erber 尚未能会面，开始制作演示文稿。Robert 表示，他将着手准备初稿，供委员会在 11 月审查。演示文稿应具有吸引力、便于理解和使用，并以通俗语言撰写。
- Jane Lee 澄清，完成后的入职介绍演示文稿需要经过适当的 ICC 审查和批准程序。
- Robert Rochin 讨论了将新成员入职介绍安排在周三委员会会议结束后立即举行的可能性，以便新与会者在参加周四 ICC 全体会议之前先了解相关情况。

审查 ICC 徽标的进展

- 委员会重新审议了此前设计的 ICC 徽标概念方案，并继续倾向于采用概念方案 1 和 2 中的元素。
- 成员建议，今后的设计应更明确地体现与加州的联系，并更好地反映 ICC 对儿童和家庭的关注。

- Marie Poulsen 和 Julie Maier 讨论了拟定以家庭为中心的宣传标语。成员建议参考 ICC 使命宣言中的措辞，并考虑与支持家庭、增强家庭力量和共同带来改变有关的概念。
- Robert Rochin 将与 Doug Erber 跟进可能获得的无偿平面设计协助，包括此前讨论过的加州州立大学长滩分校这一潜在资源。他还指出，可将更多徽标和宣传标语构想加入共享文件，供今后考虑，团队也将拟定一些宣传标语示例。

审查导师指导计划的进展

- Robert Rochin 讨论了共享云端硬盘中现有的导师指导计划材料。鼓励成员在 11 月会议之前审阅这些材料。
- 此前的导师指导模式包括由受薪工作人员支持的活动，因此委员会需要确定如何将该模式调整为适合志愿者委员会管理的形式。
- 讨论的一种可能方案是，在周三入职介绍过程中为新成员配对导师。

审查有针对性沟通和外展工作的进展

- Robert Rochin 讨论了将有针对性的沟通和外展工作列为 ICC 季度会议之间所举行会议的常设议程事项。
- Robert Rochin 讨论了制定沟通日程表，确定 ICC 成员可通过当地网络定期分发的适时信息和资源。示例包括免疫接种信息、预防溺水资源、家庭教育和 ICC 招募。
- 委员会支持分发现有的招募和外展材料，而不是等到所有材料都完成修订后再分发。
- 将收集现有招募材料，以便委员会开始确定需要推广的材料。
- 几位与会者在会议期间访问委员会 SharePoint 时遇到了困难。访问信息已重新发送：通讯与外联委员会
- 如果委员会成员在访问 SharePoint 时遇到问题，应通过电子邮件（jane.lee@dds.ca.gov）联系 Jane Lee。

公众意见

- Jane Lee 提醒了有关公众发言的相关规定。

- 州发育障碍委员会的 DJ Tomko 正式建议，委员会考虑在全年更频繁地举行会议，可能每月一次。更频繁地举行会议将产生更多成果。

对任何拟议待办项目及后续步骤进行表决

- 会议期间未记录任何正式的委员会表决。
- 待办项目
    - 随着 2027 年会议时间安排的最终确定，委员会将继续考虑周三委员会会议的形式和时长。
    - Robert Rochin 将准备新成员入职介绍 PowerPoint 演示文稿的初稿，供 11 月审查。
    - 委员会将继续审阅导师指导材料，并考虑以志愿者为基础的导师指导方式。
    - Robert Rochin 将跟进 ICC 徽标的平面设计资源，并收集更多以家庭为中心的宣传标语构想。Robert Rochin 请委员会成员在 SharePoint 上的共享文件 “ICC 徽标构想” 中提供更多徽标构想、示例或反馈，以便在 11 月的下一次会议之前汇集一些构想。
    - 通讯与外联委员会的一次中期会议定于 9 月 15 日中午 12:00 至下午 1:00 举行，可通过 ICC 网站报名。
- 会议在下午 3:53 结束。

与会者

出席的委任成员

Heidi Brahms

Marie Poulsen*

Michelle Dove

出席的社区代表

Debbie Sarmento

Julie Maier

Jenifer Pearsall

Robert Rochin*

出席的口译员

Ana Elvia Sanchez，口译员

Sharon Neumann Solow，美国手语

Vicki Lundberg，口译员

Aviva Ben-Shitrit-Raiter，美国手语

其他出席者

Becky Vang, DDS*

DJ Tomko

Jasmine Suo, DDS

Breck Frye, Mission

Jane Lee, DDS*

Joni Hasselbring, DDS

Courtney Chandler

Jasmine Fang, DDS

Maria De Jesus Rodriguez

*表示出席现场会议

有疑问吗？

联系 DDS/幼儿和青少年服务处
电子邮件：earlystart@dds.ca.gov
电话：(800) 515-2229
邮寄地址：1215 O Street, MS 7-40
Sacramento, CA 95814